



# 쉽게 해결하는 관리자포털 해설집

# C O N T E N T S

|               |                   |          |
|---------------|-------------------|----------|
| <b>PART ①</b> | <b>학자금대출업무</b>    | <b>2</b> |
|               | - 학자금대출 업무흐름도     | 3        |
|               | - 학자금대출 단계별 업무 목록 | 4        |

|               |                   |          |
|---------------|-------------------|----------|
| <b>PART ②</b> | <b>관리자포털 매뉴얼</b>  | <b>7</b> |
|               | - 학자금대출 프로세스 별 화면 | 8        |

|               |                  |           |
|---------------|------------------|-----------|
| <b>PART ③</b> | <b>학자금대출 FAQ</b> | <b>37</b> |
|               | - 학자금대출 주요 질의    | 38        |



# PART 3

## 학자금대출 FAQ

### 학자금대출 주요 질의 37

---

|                 |    |               |    |
|-----------------|----|---------------|----|
| I. 대학정보         | 38 | V. 분납대출       | 45 |
| II. 학사정보 및 수납원장 | 39 | VI. 신입생군 최종등록 | 46 |
| III. 대출자격 및 절차  | 42 | VII. 기타       | 47 |
| IV. 대출실행        | 44 |               |    |

# 1. 대학 정보

## 1 대학정보관리의 등록금 최대한도 입력 기준은 어떻게 되나요?

등록금 최대한도는 학생 한 명이 대학에 납부하는 등록금 최고금액을 입력하시면 됩니다. 이 금액을 초과하는 금액으로 수납원장을 업로드 할 수 없으니 유의하시기 바랍니다.

## 2 기존 등록되어있는 학과 정보를 변경하고 싶습니다. 어떻게 해야 하나요?

대학 내 학과 정보가 추가, 변경, 삭제되는 경우에는 관리자포털 내 '공통>대학정보>학과정보관리' 메뉴에서 처리하여 주시면 됩니다. 단, 학과별 학제의 경우 학생 대출기간 산정에 영향을 미치는 항목으로 정확하게 입력하여 주시기를 바랍니다.

## 3 기존에 등록된 대표계좌를 변경하려면 어떻게 해야 하나요?

대표계좌 신규등록 및 변경은 변경 요청 내용, 사업자등록증사본, 통장사본을 전자공문으로 보내주시면 됩니다. 급한 경우 교직원 콜센터(Tel. 1599-2280)로 먼저 연락주시기 바랍니다.

\* 대출상품별 계좌등록이 필요하므로, 공문 상 상품구분 기입 및 상품별 계좌 상이 시 통장사본은 각각 첨부하여 주시기 바랍니다.

## 4 가상계좌 사용일이 종료되어 가상계좌를 사용할 수 없게 되었습니다. 등록금 대출금액을 대표계좌로 받을 수 있나요?

가능합니다. 수납원장의 계좌구분을 대표계좌로 수정하시고 계좌번호를 입력해 주시면 됩니다.

☞ 단, 국가장학금 등 기지급 내역이 있는 학생의 수납계좌는 변경 불가하므로 재단으로 공문을 보내셔서 별도 요청해주시기 바랍니다.

## II. 학사정보 및 수납원장

### 5 재입학생이나 편입생은 재학생군인가요, 신입생군인가요?

재입학생과 편입생 모두 신입생군에 속합니다. (단, 재입학 또는 편입하는 첫 학기만 신입생군에 해당, 이후 재학생임)

또한, 재입학생의 입학연도는 최초 입학연도로 입력해야 합니다.

예시1) 재입학생이 2015년 신입학 후 2017년 재입학한 경우, 입학연도: 2015년

예시2) 편입생이 2017년에 3학년으로 편입한 경우, 입학연도: 2017년

### 6 수시 합격생에 대해 학자금대출은 예치금을 뺀 금액으로, 국가장학금은 예치금을 포함한 금액으로 받게 할 수 있나요?

1. [관리자포털>대학정보관리] 화면 상 예치금대출여부를 "제외(N)"로 체크
2. 수납원장 입력 시 등록금정보에는 예치금을 포함한 총 등록 금액을 입력
3. 장학금 및 예치금 정보의 예치금 항목에는 예치금을 입력하시면 대출 실행 시 [등록금 총 합계<sup>주1</sup>)-(장학금+예치금+타기관대출+본인부담금)]으로 자동 계산되어 실행됩니다.

\* 국가장학금은 수납원장의 등록금<sup>주2</sup> 합계를 기준으로 지급되기 때문에 예치금 포함 금액으로 받을 수 있습니다.

반대로 [관리자포털>대학정보관리] 화면에서 예치금대출여부를 "대출(Y)"로 체크하면 대출과 국가장학금 모두 등록금 총 합계를 기준으로 실행·지급됩니다.

※ 주1) 학자금대출 등록금 범위

☞ 등록금 총합계 = 필수경비 + 선택경비

주2) 국가장학금 등록금 범위

☞ 필수경비(입학금, 수업료)만 해당, 선택경비 제외

※ 단, 학자금대출과 장학금은 매학기 등록금 범위 내에서 지급(중복지원 관리기준)

## II. 학사정보 및 수납원장

### 7 대학원생의 경우 학년을 어떻게 입력해야하나요?

대학원생의 경우 학위 과정 2학기당 1학년으로 산정하여 업로드해주시면 됩니다. 또한 학과별 학제, 학년의 경우 학생 대출기간 산정에 필요한 중요한 항목으로 반드시 정확하게 입력하여 주시기 바랍니다.

### 8 학사정보의 예상 등록금액과 수납원장의 등록금 금액이 다를 경우 어떤 금액으로 대출이 실행되나요?

수납원장에 입력된 금액을 기준으로 대출이 실행됩니다. 단, 수납원장의 학생정보(주민번호, 이름, 학교, 학과, 학번, 학적, 등록납부 대상구분)와 학사정보의 학생정보가 불일치 할 경우에는 대출실행이 되지 않으니 입력 시 주의하시기 바랍니다.

### 9 수납원장 업로드 시 국가장학금 수혜대상이 아니면 해당 칼럼을 제외하고 올려도 되나요?

국가장학금 해당사항이 없더라도 금액은 0원으로 입력해 주셔야 합니다. 공란으로 올릴 경우 칼럼개수 불일치로 에러가 발생합니다.

### 10 장학금 수혜자는 등록금에서 장학금을 차감한 금액으로 업로드 하면 되나요?

수납원장 입력 시 등록금은 총 등록금액을 입력해 주시고, 장학금에 수혜 받는 장학금의 종류와 금액을 입력하시면 전산에서 자동 차감되어 실행됩니다.

## II. 학사정보 및 수납원장

### 11 학사정보의 등록납부대상 구분(등록대상/기등록)은 어떤 차이가 있나요?

등록대상/기등록에 따라 대출의 승인 여부가 달라지며, 기등록자 대출은 등록금대출이 개인계좌로 입금됩니다. 특히, 재학생의 경우 기등록으로 입력하면 생활비대출만 실행 가능합니다.  
또한, 학사정보와 수납원장의 등록납부대상 정보가 다를 경우 대출 실행이 불가능합니다.

※ 단, 기등록 재학생은 특별승인(최대 1회)을 통해 등록금대출이 가능합니다.

### 12 재외국민 특별전형 여부를 학사정보에 잘못 입력했을 경우에는 어떻게 하나요?

대출 지급 전 재외국민 특별전형 여부를 수정하실 수 있습니다.  
재외국민 특별전형 여부에 따라 이용 가능한 상품(일반/취업후)이 달라질 수 있으니 정확히 입력 부탁드립니다.

### 13 학과정보를 등록(또는 수정)하려는데 원하는 단과대학명이 없습니다. 추가하려면 어떻게 해야 하나요?

단과대학명 추가는 전자공문으로 요청하여 주시기 바랍니다.

### Ⅲ. 대출 자격 및 절차

#### 14 계약학과 학생도 대출이 가능한가요?

기업이 등록금 전액을 부담하는 계약학과 재학생은 등록금 대출이 불가하며, 기등록으로 업로드 시 생활비 대출만 가능합니다.

기업이 등록금의 일부만을 부담하는 계약학과 재학생은 학생이 부담하는 등록금액만큼 등록금 대출 가능합니다.

※ 만 45세 이하의 전문대 계약학과(‘채용조건형’에 한함) 학생은 취업 후 상환 학자금대출 가능 (단, 학자금 지원구간 8구간 이하, 기초생활수급자, 다자녀가구에 한함)

#### 15 비학위과정의 대학원생은 등록금 및 생활비 대출이 가능한가요?

학점 인정을 떠나 비학위과정의 재학생은 대출자격요건에 충족되지 않습니다.

#### 16 학사정보와 수납원장 자료는 언제 올려야 될까요?

학사정보의 경우 학자금대출 신청기간 전 학생 성적이 마감된 시점에 미리 학사정보를 업로드 해주실 것을 권하며,  
수납원장의 경우 대학 등록금이 확정된 시점부터 등록금 고지서가 발부되기 전까지 업로드 해주시는 것을 권해드립니다.

### Ⅲ. 대출 자격 및 절차

**17** 외국대학에 있는 교환학생입니다. 학비는 한국 소속대학에 내고 있는데 학자금대출을 이용할 수 있나요?

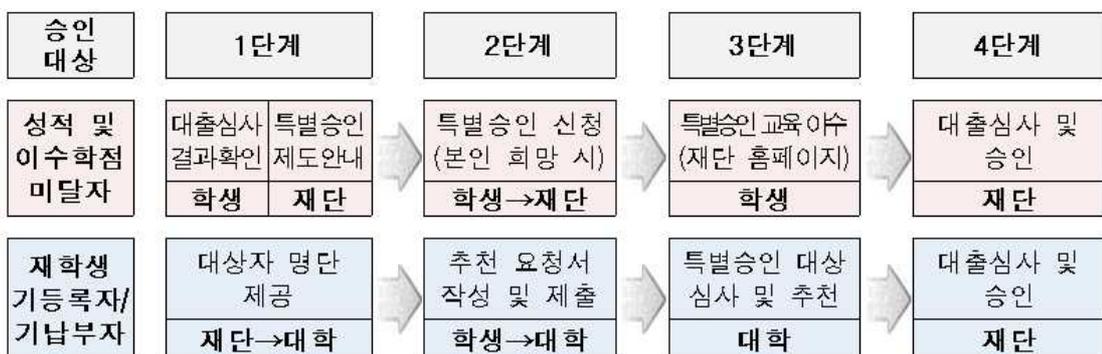
국내 대학에 학적을 두고 있으며, 국내 대학에 등록금을 낼 경우, 학자금 대출 자격요건 충족 시 학자금대출 수혜 가능합니다.

**18** 특별승인이 무엇인가요?

'19-2학기부터 '특별추천' 제도가 '특별승인' 제도로 변경되었습니다.

- 성적/학점 미달자: 학생이 직접 재단 홈페이지 '학자금대출>학자금 대출 실행(신청현황)' 에서 [거절사유상세]를 클릭하여 특별승인 교육 이수  
※ 성적 및 이수학점 거절자 중 특별승인 교육이수 가능대상(횟수한도 및 특별승인 최소 성적 충족자)에 한하여 특별승인 교육 신청 가능
- 재학생 기등록자/기납부자(분납): 대학이 학생의 신청서를 받아 관리자포털 내 특별추천(일반/든든) 메뉴를 통해 특별승인 추천

【특별승인 진행 절차】



## IV. 대출 실행

### 19 학생이 등록금의 일부만 대출을 받으려는데 가능한가요?

가능합니다. 대출실행 시 대출조건 입력단계에서 [본인납부가능금액]에 본인이 부담 할 금액을 입력하시면, 본인 부담액을 학생 계좌에서 인출한 뒤 대출금액과 합해 학교 계좌로 입금하게 됩니다.  
단, 본인 계좌에 잔고가 부족할 경우 에러가 발생하므로 실행 전 잔고를 확인하도록 안내 바랍니다.

### 20 학생이 대출실행 후 전과를 하였습니다. 기존 학과보다 전과한 학과의 등록금이 많을 경우 추가 대출이 가능한가요? 만약 더 적을 경우에는 어떻게 처리 하나요?

등록금 차액 추가 대출은 불가합니다.  
대학에서 재단으로 등록금 전액 반환이 가능하다면, 학자금대출 전액 상환 후 교직원 콜센터(Tel. 1599-2280)로 해당 학생의 재대출을 요청해 주시면 전과한 학과의 등록금으로 재대출이 가능합니다.  
반대로 등록금이 더 적을 경우에는 차액에 대해 학적변동반환금 관리를 통해 재단으로 반환해 주시면 됩니다.

### 21 대출실행 후 입학 포기한 경우는 어떻게 하나요?

[학적변동반환금관리] 메뉴에서 가상계좌를 채번하여 재단으로 반환해 주시기 바랍니다. **(학생 개인계좌 반환 금지)**  
학생에게 반환하여 상환되지 않는 경우, 향후 학자금지원 제한 등의 불이익을 받을 수 있으니 각별한 주의 부탁드립니다.

### 22 대출실행이 안될 경우 어떻게 하나요?

학사정보와 수납정보의 일치 여부를 확인해야 합니다.  
또한 수납원장의 계좌번호가 올바른 계좌번호인지, 수납일정이 경과되지 않았는지 확인 바랍니다.  
마지막으로 [대학정보관리]의 대출 일시중지에 "Y"로 선택되어 있으면 "N"으로 변경해야 대출실행이 가능합니다.

## V. 분납대출

### 23 분납정보는 언제 올려야 하나요?

분납정보가 없으면 일시납대출로 처리되므로 분납여부가 확인되는 즉시 분납정보를 올려주시기 바랍니다. 수납원장 상 분납정보 확인 시 등록금대출 신청기간이 끝나도 분납대출 신청이 가능합니다. 단, 분납정보 미확인 시 등록금대출 신청기간 이후에 대출을 신청할 경우 생활비대출만 신청됩니다.

### 24 '기등록'과 '기납부'는 어떻게 다른가요? 분납자를 기등록 처리 해도 되나요?

기등록: 등록금 전체 완납

기납부: 분납정보 등록자 중 해당 분납회차 완납

분납자를 '기등록'처리 후 학생이 생활비대출을 실행하면, 대출 실행 후 분납정보 등록 및 등록금대출 실행이 불가하며, 기등록 처리를 해제해야 합니다. 따라서 분납자의 경우 현재 분납대출을 희망하지 않더라도 분납원장 등록 및 기납부 처리하시기 바랍니다.

### 25 학생이 분납일정에 대출을 실행하지 못한 경우 어떻게 해야 하나요?

대학에서 추가 수납이 가능한 경우, 미실행 회차의 분납일정을 추가 등록하시고 분납원장을 수정 바랍니다.

또한 잔여 회차가 남아 있다면, 남은 회차에 금액을 합산하여 분납원장을 수정하셔도 됩니다.

단, 재단의 분할 납부 연계 등록금대출 실행 일정 내에서 가능합니다.

## VI. 신입생군 최종등록

26

신입생군 최종등록을 꼭 해야 하는 것인가요?

신입생군 최종등록은 (1) 신입생군이 최종 등록한 대학 확인, (2) 신입생군이 대출을 받은 후 미등록 후 해당 대출금을 미 반환 또는 대학 등록금 이상 대출을 받고 차액 미 반환 시 학자금 대출 제한 조치 등을 위해 실시됩니다. 특히, 최종등록을 하지 않거나, 최종 등록한 대학의 등록금과 대출금의 차액을 상환하지 않은(단, 상환해야 할 금액이 10만원 이하인 경우 제외) 경우 다음 학기 부터 학자금대출이 제한되오니, 최종등록 입력 시 주의하여 주시기 바랍니다. 최종등록 일정 및 방법 등은 다음 학기 시작 전 대학 공문 및 관리자포털 공지사항을 통해 공지 드리오니 확인 부탁드립니다.

27

입학을 포기하거나 자퇴한 학생도 신입생군 최종등록을 해야 하나요?

입학을 포기한 학생은 신입생군 최종등록을 하면 안됩니다. 다만, 자퇴한 학생은 대학에 등록 후 자퇴한 것이므로 신입생군 최종등록을 해야 합니다. 또한 대출자의 경우, [학적변동반환금관리]에서 대학별 학칙에 따라 자퇴에 따른 반환금을 재단에 반납해야 합니다.

28

신입생군 최종등록 항목 중 대학등록금은 어떻게 입력해야 하나요?

대학등록금은 **등록을 위한 실제 납부 필요금액**이며 반드시 아래 산식에 맞게 계산하여 입력하여 주시기 바랍니다.  
**(필수경비+선택경비)\*-(재단수혜장학+교내장학금+교외장학금+예치금)\*\*-등록금 인하액\*\*\***  
\* 수납원장 상 등록금정보(필수경비+선택경비)  
\*\* 수납원장 상 장학금정보(재단수혜장학1/2/3+교내장학금+교외장학금+예치금)  
단, 학자금대출 가능한 예치금, 후지급 교내/교외장학금, 등록금 성격이 아닌 장학금(예: 근로대가성 장학금) 등은 미차감  
\*\*\* 수납원장 상 등록금정보 보다 등록금이 인하된 경우, 인하액 차감

## VII. 기타

### 29 [학적변동반환금관리]에서 상환을 해주려고 하는데 이자가 발생하나요?

대출 실행일로부터 상환일까지의 이자가 발생하며, 이자는 학생의 대출 잔액으로 남게 됩니다.

### 30 대출에 대한 학적변동반환금은 누구에게 반납해야 하나요?

대출자의 가상계좌를 채번하여 재단으로 반납해야 합니다.  
만약 학생에게 반납한 경우, [학적변동반환금관리]에서 '학생수령'으로 등록해야 학생이 해당 등록금을 미 반납 시 다음 학기부터 정상적으로 대출 제한이 됩니다.

### 31 취업 후 상환 학자금대출에서 일반 상환 학자금대출로 전환대출이 가능한가요?

전환대출은 일반 상환 학자금대출에서 취업후 상환 학자금대출로만 가능합니다.

### 32 저금리 전환대출 재시행

재단은 학생들의 학자금부담 완화를 위해 '14년 7월부터 '15년 5월까지 한시적으로 저금리 전환대출을 실시하여 취업 후 상환 학자금대출 도입(2010년) 전 고금리 학자금 대출을 저금리(당시 연 2.9%)로 전환하였으며, 현재는 시행이 종료된 상태입니다.  
저금리 전환대출 재시행을 위한 관련 법률 개정 및 예산 반영을 추진 중으로, 세부 일정이 확정될 경우 추후 공지할 예정입니다.

## Ⅶ. 기타

### 33 대학(원)에서 학자금대출 관련 업무 처리사항은 무엇이 있을까요?

#### 〈 학자금대출 단계/일정별 대학 업무처리사항 〉

| 대출단계  | 대출일정                            | 대 학  |  |
|-------|---------------------------------|--|--|
| 단계별   | 월별<br>(‘20년 1학기 기준)             | 업무 내용(변동가능)  |  |
| 통합신청  | 전년도<br>11~12월                   | 학자금대출 사전신청 기간  |  |
| 대출준비  | 전년도<br>12월                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 등록(수납)일정 확정</li> <li>- 수납일정 등록</li> <li>- 학교 대출상품별 대표계좌 등록</li> <li>- 학과 정비(선취업 후진학 등)</li> </ul>   |  |
| 대출본신청 | 1~3월<br>(대출운영<br>집중기,<br>등록금마감) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 학사정보 업로드 및 정정</li> <li>- 수납항목 등록</li> <li>- 수납원장 업로드 및 정정</li> <li>- 분납정보 업로드(대상자 존재 시)</li> <li>- 기등록자 관리</li> <li>- 재학생 오신청정보 수정</li> </ul> |  |
| 대출심사  |                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 재학생 기등록자/기납부자 특별승인 기준심사 및 추천 처리</li> <li>- 선취업 후진학자 선정</li> </ul>   |  |
| 대출승인  |                                 |  |  |
| 대출실행  | 4~5월<br>(대출운영<br>및 총마감)         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 은행 가상계좌 등 확인</li> <li>- 추가 등록(수납)일정 입력</li> </ul>   |  |
| 사후업무  | 6월                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 신입생군 최종등록자 업로드</li> <li>- 재학생 생활비 우선실행자 기등록 정보 업로드</li> <li>- 학적변동반환금 관리</li> <li>- 등록금 반환 처리 (신(편)입생 추가대출 등)</li> </ul>                      |  |

## VII. 기타

### 34 대학원생 취업후 상환 학자금대출 시행

「취업 후 학자금 상환 특별법」 제3조제1호 및 제4호에 따라 취업 후 상환 학자금대출은 학부생에 한하여 지원되고 있으며, 대학원생의 경우 일반 상환 학자금대출을 지원하고 있습니다.

대학원생에 대한 취업 후 상환 학자금대출 지원을 위해서는 지원근거 법령의 개정과 국가재정 부담 및 재정투자의 우선순위, 대학원 교육의 특성 등을 고려한 사회적 합의가 필요합니다.

### 35 신입생 등록금 수납일정

학자금대출 일정 등에 관한 사항은 관련 법률 등에 근거하여 정책당국의 승인·협의를 같은 법적 필수 절차로 인해 시간이 소요되어, 대출기간을 앞당기는 것은 현재 어려운 부분이 있음을 양해바랍니다.

교육부와 재단은 학자금대출 조기 실행에 따른 불필요한 이자 부담을 막고, 학생들이 등록금 준비 기간을 최대한 확보할 수 있도록 전국 대학에 협조 공문 등을 통해 등록금 수납일정을 학기 개시일에 맞춰 최대한 늦게 설정하여 달라고 권고를 해왔으며, 이에 대부분 학교가 그에 맞게 등록기간을 설정하고 있습니다.

다만, 신입생의 경우 재학생에 비해 많은 행정절차가 필요하여 불가피하게 등록금 수납일정이 앞당겨진 것으로 예상됩니다. 향후에도 재단은 대학과 협의를 통해 신입생이 적절한 시기에 대출을 받을 수 있도록 지속적으로 노력하겠습니다.