

2014학년도 전기 석·박사 학위논문 및 원문파일 제출 안내

□ 대학원별 접수일정

구 분	접수기간	문의처
특수교육대학원	2014. 12. 08(월) ~ 2014. 12. 12(금)	031-8005-2272
교육대학원	2014. 12. 08(월) ~ 2014. 12. 13(토)	031-8005-2243
보건복지대학원(천안)	2014. 12. 15(월) ~ 2014. 12. 26(금)	041-550-1270
정책경영대학원(천안)	2014. 12. 15(월) ~ 2014. 12. 26(금)	041-550-1261
문화예술대학원	2014. 12. 15(월) ~ 2014. 12. 30(화)	031-8005-2284
행정법무대학원	2014. 12. 19(금) ~ 2014. 12. 26(금)	031-8005-2232
일반대학원	2014. 12. 22(월) ~ 2015. 01. 02(금)	031-8005-2204
영화콘텐츠전문대학원	2014. 12. 22(월) ~ 2015. 01. 02(금)	031-8005-2259
경영대학원	2014. 12. 26(금) ~ 2015. 01. 02(금)	031-8005-2222
부동산/건설대학원	2014. 12. 26(금) ~ 2015. 01. 05(월)	031-8005-2298
정보미디어대학원	2014. 12. 29(월) ~ 2015. 01. 02(금)	031-8005-2263
스포츠과학대학원(천안)	2015. 01. 05(월) ~ 2015. 01. 08(목)	041-550-1265
TESOL대학원	2015. 01. 05(월) ~ 2015. 01. 08(목)	031-8005-2292

□ 제출시 유의사항

■ 접수시간	□ 학위논문 (인쇄본) 제출 : 주중 09:30~16:00 (접수시간 반드시 준수) ※ 토·일요일은 제출 불가 □ 원문파일 등록 : 24시간 가능
■ 제출방법	□ 원문파일 등록 1) 일반대학원 및 각 특수대학원 · 도서관 홈페이지 → 학위논문제출(퀵 아이콘) 클릭 → 제출자 로그인 → 자료제출 → 학위논문제출 → 등록 → 관리자 승인 → '파일제출 확인서', '저작물 이용 허락서' 출력 → 기한 내 인쇄본 및 출력서류 도서관 제출 2) 영화콘텐츠전문대학원 · 도서관 홈페이지 → 학위논문제출(퀵 아이콘) 클릭 → 제출자 로그인 → 자료제출 → 기타자료제출 → 등록 → 관리자 승인 → 기한 내 저작물 도서관 제출 □ 제출자 로그인 : 도서관 전용 로그인 ID/PW와 동일(최초 PW는 주민등록번호 뒷자리) □ 학위논문 제출 : 출력한 서류 2부(제출자 서명 반드시 할 것)와 함께 도서관에 제출 □ 학위논문 교체 : 졸업일 이전(2015.02.10)까지만 가능 □ 유의사항 · 학위논문 작성지침을 반드시 준수하여야 하며, 각 대학원 홈페이지에 안내되어 있는 '학위논문 작성틀' 참조 · 원문은 hwp, MS-Word 등 텍스트문서로 작성된 파일만 등록 가능하며, 그림 등은 문서내 삽입처리 · 논문은 공개를 원칙으로 하며, 비공개인 경우 반드시 사유를 명확히 기입해야함 (저작권 분쟁 사전 차단 목적) 예) 학회 및 학술지 게재 / 특허 관련 등재 / 출판 예정 등 · 관리자 승인은 dCollection 업로드 직후부터 1일 소요
■ 제출장소	□ 죽전캠퍼스 : 퇴계기념중앙도서관 사무실(309호), 담당자 성중호(교내 2345) □ 천안캠퍼스 : 울곡기념도서관 전자정보자료실(210호), 담당자 김희근(교내 1624)
■ 제출수량	□ 박사 5부, 석사 3부(원본 1부, 나머지 사본) ※ 법학 관련 전공자 : 박사 6부, 석사 4부(대법원도서관 제출용 1부 포함) ※ 영화콘텐츠전문대학원 : CD-ROM/DVD 등 멀티미디어 형태 저작물 1점 ※ 원본 : 심사위원이 직접 서명 날인한 판정지(인준지)를 포함한 인쇄본 ※ 사본 : 원본 판정지(인준지)의 복사본이 포함된 인쇄본