| 상담관리 |
|--------------|
| 예비군민방위 |
| 음악관리 |
| 국제교류 |
| ▶ 100/1110 |
| ▶ 교환학생 |
| ▶ 방문학생 |
|) 어학연수 |
| - 어학연수신청 |
| - 학점인정신청(자비) |
| • 해외인턴실 |
| |

단국대학교 웹정보시스템

학사정보

학적관리

자격관리

졸업관리

수업관리

성적관리

클리닉

장학관리

등록관리

학생관리

웹정보 => 학사정보 => 국제교류 => 어학연수 => 학점인정신청(자비)

신청방법

| δ0 | 공통 (| 🔊 학사정 | 보 🛛 🏟 공학인증 🖾 🖬 행정정보 | 오 부 | \행정 ♠> 포트폴리오 | | | | |
|----------------|------|-------|---------------------|-----|----------------|--------|--------|-------------------------|--|
| ▶ 학점인정신청(자비) | | | | | | | | +연수 〉 확접인정신청(자비) | |
| 어학연수내역 | | | | | | | | | |
| # | 년도 | 학기 | 연수기관명 | | 국가명 | 연수시작일자 | 연수종료일자 | 성적진행상대 | |
| 조회된 데이터가 없습니다. | | | | | | | | | |
| ধ | Ŧ | | | | | | | | |

| 단국대학교 웹정보시스템 | 중 공통 ③ 학사정보 ⊕_ 공학인증 □ | 〕행정정보 Q 부속행정 ♠ 3 | 포트폴리오 | | | |
|--------------|-------------------------------------|------------------------------|------------------|----------------------------|--|--|
| 학사정보 | ♥ 학점인정신청(자비) | | | 저 국제교류 > 어학연수 > 학점인정신청(자비) | | |
| 학적관리 | 이학연수정보 | | | | | |
| 자격관리 | 교류기관코드/명 | ٩ | | | | |
| 졸업관리 | 국가명 선택 | ▼ 기타기관 | ŀ명 □ | | | |
| 수업관리 | 연수시작일자 | 3 연수종료 | 일자 | 1 1 | | |
| 성적관리 | 성적표첨부 | | | 7 | | |
| 클리닉 | 성적표첨부 | | 파일선택 | | | |
| 장학관리 | | | | 신청 신청취소 | | |
| 둥록관리 | 학점인정목록 | | | | | |
| 학생관리 | # 인정년도 인정학기 인정교과독코드 | 인정교과폭명 | 분반 인정학점 | 비고 | | |
| 상담관리 | | 조회된 데이터가 없습니! | 다. | | | |
| 예비군민방위 | 목록 출덕 | | | | | |
| 음악관리 | 1. 교류기관코드/명: <mark>반</mark> | <u>드시 교류기관명을</u> | 먼저 키워드로 | <u>검색할 것(ex, 북경</u> | | |
| 국제교류 | <u>교통대의 경우 북경</u> | <u>만 입력해서 검색)</u> | | | | |
| ISS/IWS | 2. 기타기관명: 교류기관 | 관코드에 연수대학이 려 | 이 없을경우 기타 | ·기관명을 선택하 | | |
|) 교황학생 | 3. 국가명: 연수국가 선택 | = 택 | | | | |
| ▶ 방문학생 | 4. 연수시작일자, 종료일 | 실자: 수료증상에 나! | 와있는 연수 시적 | 학, 종료일 입력 | | |
|) 어학연수 | 5. 성적표첨부: 연수기관 | 산에서 발급한 성적표 | 표 또는 수료증 침 | 덕부 | | |
| - 어학연수신청 | <u>(만느시 연수시삭일과</u> 머니티지 아이 거이 하자 | <u>박 송료일이 명시되(</u> 이저 보기) | <u>거 있어야 하며,</u> | <u>일(日) 난위까지</u> | | |
| - 학점인정신청(자비) | <u> 경시되시 않는 경우 약심</u> 신 시험 크리 | <u> 11성 굴기)</u> | | | | |
| ▶ 해외인턴십 | 0. 신성 글듹 | | | | | |

| 단국대학교 웹정보시스템 | 🕫 공통 🚫 학사정보 🖶 공학인증 🗅 행정정보 | Q, 부속행정 🛛 🚸 포트폴 | 리오 | | | | | | |
|--------------|---|-----------------|------------|-------------|--------------|--|--|--|--|
| 학사정보 | ♥ 학점인정신청(자비) | | | 국제교류 > 어학연수 |) 학접인정신첨(자비) | | | | |
| 학적관리 | 이한여수내역 | | | | | | | | |
| 자격관리 | | | | | | | | | |
| 졸업관리 | 1 2015 2착기 <u>촉룡강대</u> | 중국 | 2014-01-01 | 2014-12-31 | 신청완료 | | | | |
| 수업관리 | ଧ ନ | | | | | | | | |
| 성적관리 | | | | | | | | | |
| 클리닉 | 시첫 와근 하며 | | | | | | | | |
| 장학관리 | | | | | | | | | |
| 둥록관리 | <u>신청 완료 후 수료증 사본을 신청기간 내 반드시 제출해야 함</u> | | | | | | | | |
| 학생관리 | 1. 죽전캠퍼스: 국제관 314호 | | | | | | | | |
| 상담관리 | 2. 천안캠퍼스: 산학협력관 511호 * 주의사항 1. <u>수료증 상에 반드시 연수기간이 일(日)단위까지 명시되어 있어야 함</u> 2. 수료증에 연수일이 나와있지 않은 경우, <u>추가 증빙서류를 함께 업로드 해야</u> <u>만 학점인정 가능</u> (ex. 연수기과 단단자이 화이무서 또는 연수일적이 나와인는 홈페이지 하며 스 | | | | | | | | |
| 예비군민방위 | | | | | | | | | |
| 음악관리 | | | | | | | | | |
| 국제교류 | | | | | | | | | |
| ▶ ISS/IWS | | | | | | | | | |
|) 교환학생 | - (cx: 친구가진 김 8시의 목진간시 3 - 크린샷 등) | | ᅴᅬᆻᆫ | | · 피근 — | | | | |
| ▶ 방문학생 | | | | | | | | | |
|) 어학연수 | | | | | | | | | |
| - 어학연수신청 | | | | | | | | | |
| - 학점인정신청(자비) | | | | | | | | | |

▶ 해외인턴십