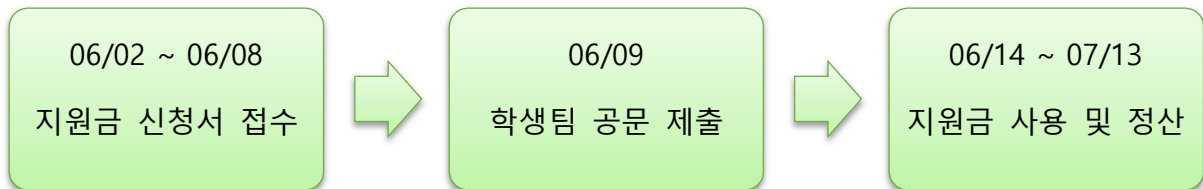


## 코로나19 동아리 특별지원금 매뉴얼

### I. '코로나 19 동아리 특별지원금' 사업 개요

- 1) 사업 목적: 코로나19로 인해 침체된 동아리 활동을 장려하고 2021학년도 2학기의 동아리 활동을 위한 동아리 물품을 구비할 수 있는 지원금을 지원
- 2) 동아리별 지원금액: 최대 20만원
- 3) 신청 가능 동아리: 재등록 서류 회원명부 15인 이상으로 제출한 중앙 동아리

### II. 동아리 특별 지원금 신청 일정

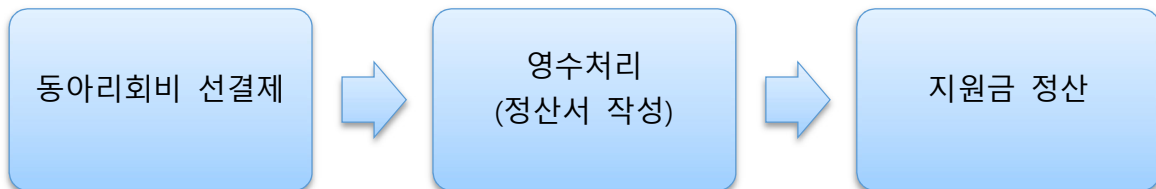


### III. 지원금 신청서 제출

- 1) 기간: 06/02(수) ~06/08 (화)
- 2) 제출방법
  - 동아리연합회실(혜당관 407호) 직접 제출 (부재시 서류 제출함에 제출 후 연락바랍니다.)
  - 동아리연합회 이메일([dkubom@naver.com](mailto:dkubom@naver.com))로 PDF파일(동아리지원금신청서\_동아리명.pdf) 제출

### IV. 지원금 사용 및 정산

#### 1) 선결제 후정산 방식



- 지원금 사용기간 이전의 결제내역은 정산불가
- 지원금신청서에 기재하지 않은 품목 또는 행사는 정산불가

#### 2) 영수 처리

- 현금영수증(단국대학교 법인번호: 106-82-02786) 또는 세금계산서(영수처리) 발급
- 영수처리 불가시 정산 불가

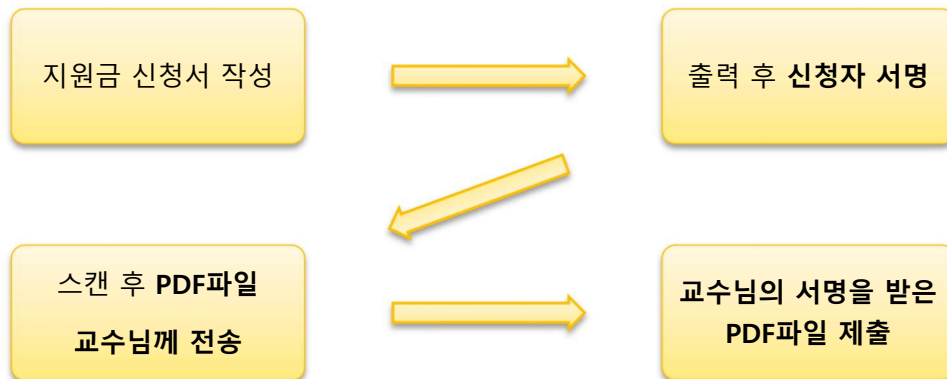
### V. 동아리지원금 신청서 작성 요령 1

 <b>활동지원금 신청서</b> (2020-2학기)		동아리 연합회장	학생팀 담당	학생팀장	학생처장
		선/영			
동아리명	동아리연합회	분과	##분과		
사업명	온라인 활동 필요 물품 구매				
사업기간	세부계획 참고	①	사업장소	세부계획 참고	
신청금액	290,620 원	확정금액	학생팀 결정액		
신청내역					
연번	품목	수량 (개수/인원)	단가	금액	비고 (재조사, 오열 등)
1	스타벅스 하우스 플랜드 분쇄 원두 200g	2	13,360원	26,720원	
1	스타벅스 귀피 워로니 분쇄 원두 200g	1	13,900원	13,900원	
2	연습실 대관료	1회	50,000원	50,000원	
3	회차발행	40부	5,000원	200,000원	
		②			
계				290,620원	
위와 같이 활동지원금을 신청합니다. 2020년 11월 6일					
신청자	연락처 : 010-6399-5116	직책 : 회장	성명 :	김재용 (인)	
지도교수	소속 : ##대학 ##학과	③	성명 :	김단국 (인)	
학생처장 귀하					

#### [작성 요령]

- # 1  
**사업명:** 2개 이상의 사업일 경우, '### 외 #건' 기입  
**사업기간:** 2개 이상의 사업일 경우, '세부계획 참고' 기입  
**사업장소:** 2개 이상의 사업일 경우, '세부계획 참고' 기입  
**신청금액:** #2의 합계액 기입  
**확정금액:** 기입 금지
- # 2  
**품목:** 물품의 경우 정확한 물품명 기입  
**신청일자:** 06월 02일 ~ 08일  
**비고:** 세부계획에 작성한 행사의 번호를 기입  
 (ex. 세부계획1)
- # 3  
**서명란 작성**

#### \* 서명란 작성 요령



VI. 동아리지원금 신청서 작성 요령 2

세부계획			
사업목적 및 기대효과, 활용계획, ① ②			
위와 같이 활동지원금을 신청합니다. 2020년 12 월 05일			
신청자	연락처 :	성명 :	(인)
지도교수	소속 :	성명 :	(인)
학생처장 귀하			

- # 1  
사업별 계획을 상세하게 기입  
(예시 이미지 내용 보다 구체적으로 기입)  
사업일시, 사업장소, 사업목적, 기대효과, 활용계획, 참여인원 기입
- # 2  
신청일자: 06월 02일 ~ 08일

VII. 동아리지원금 정산서 작성 요령

 활동지원금 정산서 (2020-2학기)	동아리연합회	학생팀	학생팀장	학생처장
	동아리연합회 학생팀 학생팀장 학생처장	동아리연합회 학생팀 학생팀장 학생처장	동아리연합회 학생팀 학생팀장 학생처장	동아리연합회 학생팀 학생팀장 학생처장

동아리명	동아리연합회	분과	##분과		
사업명	온라인 커피 로스팅 교육	①			
사업기간	20.12.02	사업장소	해당 없음		
배정금액	290,620 원	확정금액	40,620 원		
집행내역					
연번	품목	수량 (횟수/인원)	단가	금액	비고 (재고시, 모델 등)
1	스타벅스 하우스 블렌드 분쇄 원두 200g	2	13,360원	26,720원	
1	스타벅스 커피 배로니 분쇄 원두 200g	1	② 13,900원	13,900원	
			원	원	
			원	원	
계				40,620원	
증빙자료(사진 등)					
위와 같이 활동지원금을 정산을 신청합니다. 2020년 12 월 05일					
계좌번호	지명금 정산은 집행명수를 확인 후 적격한 영수증에 한하여 지명된 계좌로 입금				
신청자	연락처 : 010-6399-5116	④	성명 :	김재용 (인)	
학생처장 귀하					

- 사업별로 정산서 제출
- # 1  
배정금액: V-1의 확정금액 기입  
확정금액: #2 합계액 기입
- # 2  
품목: 물품의 경우 정확한 물품명 기입
- # 3  
증빙자료  
영수증 첨부  
정산일자: 06월 14일 ~ 07월 13일
- # 4  
계좌번호: 입금 계좌 입력  
신청자 서명: 출력 후 직접 서명

## VIII. 동아리지원금 지원 품목

### 신청가능 품목

- 일반 사무 용품  
A4용지, 문구류, 프린터 및 복합기 토너 등
- 도서  
같은 종류의 도서 2권 이상 구매 불가, 구매 후 학생팀 확인 필수
- 운동용품  
단일 품목 100,000원 이상 구매 불가. 비품(학교 자산)으로 간주
- 대관료  
연습실, 전시공간 등
- 음향장비 및 악기 액세서리  
단일 품목 100,000원 이상 구매 불가. 비품(학교 자산)으로 간주
- 인쇄비  
회지, 홍보자료등
- 온라인 행사 진행 비용  
구체적인 사용 계획 명시, 제출 전 학생 팀 문의
- 기타 소모품
- 동아리 설립목적 및 활동내용에 부합하는 품목

### 신청 불가 품목

- 비품성 물품
- 단속 식대 및 다과비
- 단체복, 유니폼 등
- MT관련 비용

- 문의

동아리연합회 사무국장 (010-7570-2890), 동아리연합회장 김수빈 (010-6779-8862)

동아리연합회 담당 학생팀 교직원 (031-8005-2084)