

2024학년도 전기  
**교육대학원**  
**신입생 모집요강**



# 목 차

1. 모집과정 및 인원	3
2. 모집학과 및 전공	3
3. 지원자격	4
4. 전형일정	4
5. 전형방법 및 전형료	5
6. 인터넷 원서접수 절차	5
7. 제출서류	6
8. 교원자격증 취득	7
9. 특전	7
10. 수험생 유의사항	8
11. 기타	8

# 1. 모집과정 및 인원

과정	캠퍼스	전공수	모집인원(명)		
			양성	재교육	계
석사과정	죽전	12	00	00	00
	천안	3	00	-	-
계		15	000	00	00

※ 전문상담교사 1급 모집인원 : 25명



# 2. 모집학과 및 전공

학과	캠퍼스	전공	자격종별	과정		
				양성	부전공	재교육
교육학과	죽전	상담심리	전문상담교사(2급)	○	X	X
			전문상담교사(1급)	○	X	X
			-	X	X	○
		국어교육	중등학교 정교사(2급)	○	○	○
		영어교육	중등학교 정교사(2급)	○	○	○
		역사교육	중등학교 정교사(2급)	○	○	○
		화학교육	중등학교 정교사(2급)	○	○	○
		생물교육	중등학교 정교사(2급)	○	○	○
		음악교육	중등학교 정교사(2급)	○	○	○
		미술교육	중등학교 정교사(2급)	○	○	○
		체육교육	중등학교 정교사(2급)	○	○	○
		영양교육	영양교사(2급)	○	X	X
		융복합인재교육	-	X	X	○
		인공지능융합교육	-	X	X	○
천안	영어교육(천)	중등학교 정교사(2급)	○	X	X	
	수학교육(천)	중등학교 정교사(2급)	○	X	X	
	체육교육(천)	중등학교 정교사(2급)	○	X	X	

- 수업연한 : 5학기제



### 3. 지원자격

연구소명	과정	지원 학과
공통사항	① 학사학위 소지자 (또는 2024년 2월 졸업예정자) 또는, ② 법령에 의하여 위와 동등한 학력이 인정되는 자 ③ <b>석사학위 취득 + 교원자격증 취득을 희망하는 경우 : 대학원 지원 전공과 학사학위 전공이 동일하여야 함.</b> 단, 현직교원(중·고등학교)이 부전공으로 지원 시 다른 전공분야도 지원 가능 ④ <b>교원자격증 취득을 원하지 않고 석사학위만 취득하는 경우 :</b> 대학원 지원 전공과 학사학위 전공이 동일하지 않아도 지원 가능	자격취득 상세내역 8항 참조
상담심리	- 전문상담교사(2급) : 공통사항 ①, ②, ③ - 전문상담교사(1급) : 공통사항 ①, ② + 2급이상교사자격증소지+ ※3년이상 교육경력 ※ 교육경력의 범위: “소지한 자격증의 해당 학교급”에서의 입학 전(지원일 기준) 경력 <b>교원자격검정령 제8조 참조(기간제 교사 가능, 전일제 강사 불가)</b>	자격취득 상세내역 8항 참조
영양교육	공통사항 ①, ②, ③을 갖춘 <b>영양사면허증 소지자</b>	자격취득 상세내역 8항 참조
융복합인재교육 인공지능융합교육	공통사항 ① 또는 ②를 갖춘 자	해당없음

※ **교원자격증 취득을 희망하는 경우** 학부에서 이수한 관련 전공으로, **학부에서 전공과목을 36학점 이상 이수한 경우만** 지원가능하며, 교원자격증 취득을 위한 **4주 기간의 학교현장실습을 이수해야 함.** (단, 전문상담교사(1급)은 해당없음)

### 4. 전형일정

구분	일시	유의사항
원서접수	<b>2023.11.01(수) ~ 20(월) 23:59까지</b>	▶ 인터넷 접수만 시행, 반드시 접수증(수험표)을 출력하여 보관 → 지원자 유의사항 참조
서류 제출	<b>2023.11.01(수) ~ 21(화) 17:00까지</b>	▶ <b>구비서류</b> 입학원서 인터넷 접수 후 등기우편/택배/방문 접수 (토,일,공휴일은 접수 불가) ▶ <b>접수처</b> (우) 16890 경기도 용인시 수지구 죽전로 152 대학원동421호 교육대학원 교학행정팀
전형일시	<b>2023.12.02(토) 10:00 ~</b>	▶ 세부사항 추후 홈페이지 공지
합격자 발표	2023.12.26(화) 14:00 예정	▶ 교육대학원 홈페이지에서 조회, 출력
문서등록	2023.12.26(화) ~ 12.29(금)	▶ 문서등록 완료자에 한하여 고지서 출력가능
등록기간	<b>추후 공지</b>	▶ 학교 지정은행에 납부

## 5. 전형방법 및 전형료

전형구분	반영비율(%)	평가항목	전형료(원)
서류평가	50	학부성적, 전공영역별 경력, 교사경력 등에 대한 제출서류 및 전공에서 정하는 사항 등	70,000 (인터넷접수 수수료 포함)
면접고사	50	인성 및 적성, 전공분야 지식 등(전공별 특성에 맞추어 실시)	
계	100		

## 6. 인터넷 원서접수 절차

접수절차	세부내용
① 교육대학원 홈페이지 접속	https://cms.dankook.ac.kr/web/gedu 접속
② 교육대학원 원서접수 클릭	교육대학원 원서접수 사이트로 접속
③ 유의사항 확인, 지원사항 입력	인터넷상에서 지원사항 확인 후 직접 입력
④ 교직과정 구분 체크	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>교사자격증 취득 과정</b> <input checked="" type="checkbox"/> 석사학위취득 + 교사자격증취득과정 대상자, <b>상담심리전공 지원자 중 전문상담교사 1, 2급 자격증 취득예정자 해당</b></li> <li>▶ <b>석사학위 취득 과정</b> <input checked="" type="checkbox"/> 석사학위 취득과정 대상자, <b>현직교원 중 부전공 학위취득 예정자</b></li> </ul>
⑤ 학업계획서 입력	인터넷상에서 학업계획서 직접 입력
⑥ 사진 업로드	최근 3개월 이내 반명함판 사진 업로드(JPG파일로 저장)
⑦ 전형료 결제	인터넷상에서 신용카드, 무통장입금, 통장사이트 이용 결제
⑧ 입학원서 및 수험표 출력	입학원서, 수험표, 우편발송용 표지 및 해당 양식 출력
⑨ 구비서류 우편발송	구비서류를 봉투에 넣어 우편발송용 표지를 부착 후, 등기우편/택배/직접방문 등으로 교육대학원 교학행정팀으로 제출

※ 인터넷 원서접수 문의처 : (주)진학어플라이 홈페이지 [www.jinhakapply.com]  
콜센터 : 02)1544-7715 / Fax : 02)722-5453 / E-mail : help@applybank.com



## 7. 제출서류

제출서류	세부내용	제출부수
입학원서	소정양식-인터넷 출력(컬러)	1부
개인정보활용 동의서	소정양식-인터넷 출력(원서와 동반 출력된 서류에 서명 후 제출)	1부
학업계획서	소정양식-인터넷 출력(문항 1번, 2번)	각 1부
졸업(예정)증명서	학위등록번호가 기재된 졸업증명서 ※졸업예정자는 졸업예정증명서를 제출하되, 합격자에 한해 졸업일 이후 즉시 졸업증명서를 제출해야 함. ※외국대학의 경우 국문번역 공증서 첨부	1부
성적증명서	<b>- 100점 만점으로 표기된 실평점 증명서</b> - 편입경력의 지원자는 전적대학 최종대학 증명서 모두 제출 ※증명서상 “이수구분”이 있어야 하며, 없을 경우 <이수내역증명> 추가 첨부 ※외국대학의 경우 국문번역공증서 첨부	각 1부
경력증명서	- 교육관련 재직자(정규직원)에 한함 - 현직교원은 교육청 발행 경력증명서	1부
교원자격증 사본	교원자격증 소지자에 한함	1부
영양사면허증 사본	영양교육전공 지원자에 한함	1부

### ※ 유의사항

- 위의 항목과 일치하지 않거나, 제출하지 않은 증명서는 서류전형에 반영되지 않음.
- 제출된 서류의 내용이 사실과 다르거나 허위기재 사항이 확인되면 합격이 취소됨.
- **제출서류는 반드시 3개월 이내 발행된 원본이며, 기간 내에 도착된 것에 한해 유효하며 인정됨.**  
(√교원자격증, 영양사 면허증 등은 사본으로 제출 가능하되, 담당자에게 원본을 제시하여 대조확인을 받아야함.)
- **외국 학력학위 입증서류**
  - 1) 아포스티유(Apostile) 확인을 받은 학력(학위) 입증서류
  - 2) 출신학교가 위치한 국가의 한국영사 또는 주한 출신학교 소재지 국가 공관 영사 확인을 받은 입증서류
  - 3) 중국 내 학위 취득자 : 중국교육부 운영 학력 학위인증센터([www.chsi.com.cn](http://www.chsi.com.cn) / [www.cdgd.edu.cn](http://www.cdgd.edu.cn))에서 발행한 인증보고서
  - 4) 참고사항
    - 가) 지원자의 제출 서류가 해당국가 모국어로 발급된 경우 국문으로 공증을 받아 제출하여야 함.
    - 나) 지원자 중 외국 출신대학이 해당국의 공인을 받은 정규학력 인정 기관인지 여부가 불분명한 경우 대사관 공증이 요구될 수 있음.
    - 다) 학력조회를 위한 출신학교 주소, 전화번호, 학적 담당자 성명, 이메일 주소를 요청할 수 있으며, 추후 학력조회동의서(소정양식)에 서명하여야 함.(합격 후 본교의 학력조회 요청에 불응할 시 입학 이후에도 입학을 취소 할 수 있음).



## 8. 교사자격증 취득

「초·중등교육법」, 「교원자격검정령」 및 시행규칙에 따라 교육대학원에 입학하여, 소정의 과목·학점을 이수하고 졸업요건을 갖춘 자는 졸업 시 다음과 같이 교사자격증이 주어짐.

구분	대상자	비고
중등학교정교사(2급)	관련전공으로 입학하여 과목·학점 이수 및 석사학위를 받은 자	
중등학교정교사(2급)(부전공)	현직 교원(중등)이 타 전공으로 입학하여 과목·학점 이수 및 석사학위를 받은 자	
전문상담교사(1급)	현직 교원(유·초·중등) 및 2급 이상 교사자격증 유·초·중등·특수학교교사·사서·영양·보건·전문상담교사자격증을 소지하 고, 입학 전 교육경력이 3년 이상인 자로 상담심리전공으로 입학하여 소정의 과목·학점 이수 및 석사학위를 받은 자 * 교육경력: “소지한 자격증의 해당 학교급”에서의 입학 전(지원일 기준) 경력 [교원자격검정령 제8조 참조(기간제 교사 가능, 종일제 강사 불가)]	경기도교육청으로 본인이 자격증 신청 (하단참조)
전문상담교사(2급)	관련전공으로 입학하여 과목·학점 이수 및 석사학위를 받은 자	
영양교사(2급)	관련전공으로 입학하여 과목·학점 이수 및 석사학위를 받은 자	영양사면허 기 취득자

### ※ 공통사항

교사자격증 취득 예정자는 재학기간 중 학교현장실습(주간 4주 이상), 교육봉사활동(60시간) 이수, <교직 적성 및 인성 검사> 적격판정 2회 이상, <응급처치 및 심폐소생술 실습> 2회 이상을 충족해야만 교사자격증을 취득할 수 있음.  
(교원자격검정령 개정(2012.11. 및 2015.12.))

※ 전문상담교사(1급) 자격증 신청 방법: 상기 조건을 충족한 후 다음과 같이 신청하여 발급받음.

- 신청기관: 경기도교육청(교원정책과) TEL 031-249-0219
- 서식다운: 교육청홈페이지 ⇨ 교사/교직원 ⇨ 과별자료실 ⇨ 남부청사 ⇨ 교원정책과 ⇨ 과자료실 (71번 ‘교원자격 무시험검정 안내’ 서식)
- 제출서류: ① 무시험검정원서(서식다운)      ② 교원자격증 원본 및 사본  
 ③ 재직(경력)증명서                      ④ 학위증명서(교육대학원)  
 ⑤ 성적증명서(교육대학원)              ⑥ 전문상담교사(1급)이수확인원(교육대학원 별도 신청)  
 ⑦ 마약류 중독 여부 검사결과통보서 또는 진단서

## 9. 특전

과정	세부내용	
	장학대상	지급기준
장학금 혜택	현직 국공립유치원 초 중 고 교사(기간제교사 제외)	수업료의 50%
	교육기관[각 교육부, 교육청, 교육법에 따른 교육기관(초·중·고·대)] 정규직원 및 유급조교, 단국대 동문, 시니어(만50세 이상), 기간제 및 전일제 강사, 순수 석사학위 취득(재교육과정) 입학자	수업료의 20%
	본교 교직원 및 자녀, 학사조교(A), 원우회, 봉사장학금 등	각 지급기준에 의함.
학위취득제도 선택	학위논문 또는 연구보고서 중 선택	



## 10. 수험생 유의사항

가. 지정된 기간 내에 인터넷 입학원서 입력, 전형료 결제 및 제출서류 접수 중 한 가지 절차라도 미비한 경우 미지원자로 탈락 처리됨.

나. 지원시 복수지원(2개 이상의 전공)은 허용되지 않으며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않음.

**다. 입학원서 입력시 지원하는 캠퍼스(죽전, 천안) 및 교직과정(교사자격증 취득, 석사학위 취득)란을 구분하여 정확히 표기를 하여야 함.**

예) “교직과정구분 체크” 아래 2개 항목 중 해당되는 1개 선택

- 교사자격증 취득 과정 교사자격증 취득 + 석사학위 취득을 원하는 지원자, **상담심리전공 지원자 중 전문상담교사1, 2급 자격증 취득예정자**

- 석사학위 취득과정 석사학위 취득만을 원하는 지원자, **현직교원 중 부전공 학위취득을 원하는 지원자**

**라. 2024년 2월 학위 취득예정 자격으로 합격한 경우 추가서류를 제출(필수) 하여야 함.**

- 제출서류: 졸업(학위)증명서, 성적증명서(각 1부)

**- 제출일: 2024. 02. 23(금) 17:00까지**

- 제출처: 교육대학원 교학행정팀(미제출시 불합격 처리함)

마. 교원자격증 취득 희망자는 학사학위 전공과 본 대학원 지원 전공이 동일한 경우 지원이 가능하며, **반드시 학사학위 전공학점을 36학점 이상 이수한 경우만 가능함.**

바. 본 모집요강에 명시되어 있지 않은 기타 사항은 관계법령, 지침 및 본교 교육대학원 운영위원회의 결정에 따름.

## 11. 기타

캠퍼스	수업 요일 및 시간
죽전	매주 월·수요일: 1교시(18:40~20:20), 2교시(20:30~22:10) ※ 상담심리전공은 화요일 1, 2교시 수업이 추가로 진행됨.
천안	매주 토요일: 1교시(09:00~10:40), 2교시(10:50~12:30) 3교시(13:30~15:10), 4교시(15:20~17:00)

※ 문의처: 교육대학원 교학행정팀 - 죽전 TEL 031-8005-2241~5 / 천안 TEL 041-550-1264

교육대학원 홈페이지 - <https://cms.dankook.ac.kr/web/gedu>