경영대학원 중소기업 계약학과 학사 운영 내규

제정 : 2018. 4. 20.

제 1 장 총 칙

제1조(목적) 이 내규는 「산업교육진흥 및 산학협력촉진에 관한 법률」 제8조와 대학원 학칙 제7조의2에 따라 계약에 의한 학과 설치 등 (이하 “계약학과”라 한다)의 운영에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(설치) 「산업교육 진흥 및 산학협력 촉진에 관한 관계 법령」에 의거하여 중소벤처기업부와 계약에 의하여 재교육형으로 경영대학원 내에 설치한다.

제3조(학위과정) 석사학위과정으로 운영한다.

제4조(계약학과의 명칭, 정원 및 학위)

- ① 학과 명칭은 “글로벌e-SCM학과”로 하고 학위명은 “경영학 석사”로 한다.
- ② 학생 수 또는 학생정원은 중소벤처기업부 “중소기업 계약학과 운영지침”에 따른다.

제 2 장 입 학

제5조(입학자격)

- ① 계약학과에 지원자는 다음 각 호에 해당하여야 한다.
 1. 학사학위를 가지고 있는 자 또는 관계 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자
- ② 입학자격을 갖춘 자로서 위탁단체 등에서 추천한 자로 한다.
 1. 중소기업 계약학과의 경우 학사학위 소지자로서 아래사항을 충족하는 자여야 한다.
 - 가. 「중소기업기본법」 제2조 제1항에 따른 중소기업(단, 부동산업, 일반유흥주점업, 무도 유흥주점업, 기타 주점업, 기타 잼블링 및 베탱업, 무도장 운영업은 제외)에 재직 중인 자
 - 나. 중소기업에서 근로기준법 제2조 제1항 제1호에 따른 임금을 목적으로 근로를 제공하는 자(법인등기부에 등재된 대표 및 이사는 선발 대상에서 제외하되 「중소기업기본법시행령」 제8조에 따른 소기업에 재직 중이면서 고용보험에 가입되어 실질적 근로를 제공하는 이사는 포함)로, 참여기업에서 학기 개시일 기준으로 6개월 이상 재직 중인 자. 단, 학기 개시일은 봄 학기 3월1일, 가을 학기 9월1일로 본다.
- ③ 위 내규에도 불구하고 중견기업 근로자를 신입생 선발인원의 30% 범위 내에서 계약학과 학생으로 선발 할 수 있다. 단, 중소기업 계약학과 운영지침 제 3조의 ‘중소기업기본법 제2조 제1항에 따른 중소기업’을 제외한 기타 규정은 동일하게 적용한다.

제6조(학생의 선발)

- ① 계약학과의 입학은 제5조의 자격요건을 갖춘 근로자를 「고등교육법 시행령」 제34조 제2항의 규정에

따라 계약학과와 학생으로 선발한다. 다만, 총장은 다음 각 호의 방법에 따라 참여학생을 선발하되 관리기관의 장 및 참여기업 대표와의 협의에 따라 일부를 면제하거나 별도의 방법으로 학칙에 의하여 선발할 수 있다. 단, 학위과정의 교육내용과 신청기업의 업종 및 근로자의 직무가 상호 관련성이 있어야 한다.

1. 서류전형
2. 면접고사
3. 실무경력

② 제1항의 규정에 의한 학생의 선발은 단국대학교 입학 모집요강에 의하여 선발하되, 전형방법은 계약체결에 의하여 따로 정한다.

1. 중소기업 계약학과와 경우 입학생 선발 시기는 매년 1회, 봄 또는 가을학기에 모집하며, 전형절차는 대학원 학칙에 따른다.
2. 중소기업 계약학과와 경우 계약학과 학생 선발에 있어 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 우선적으로 선발한다.

가. 기업부설연구소 연구요원 또는 설치 예정인 기업의 연구요원

나. 중소기업 5년 이상 근속자

다. 「숙련기술장려법」 제20조에 의한 “전국기능경기대회” 및 제21조에 의한 “국제기능올림픽대회” 입상자

라. 「뿌리산업진흥과 첨단화에 관한 법률」 제2조에 따른 “뿌리기업”에 재직 중인 자

마. 제대군인중 청년장병진로도움 지원사업을 통해 취업한 전역 의무복무명 및 단기복무 간부

바. 기타 중소벤처기업부장관이 필요하다고 인정하는 자

제 3 장 수업연한 · 학기 · 이수

제7조(수업연한) 계약학과와 수업 연한은 대학원 학칙에 따른다.

1. 중소기업 계약학과와 수업연한은 2년으로 한다.

제8조(학기) 학기는 매 학년도 2학기를 원칙으로 한다.

제9조(수업일수 및 휴학)

- ① 수업일수는 매학기 15주 이상으로 한다. 단, 계약에 의하여 방학을 이용한 집중과정은 별도로 계약 주체 간 운영 계약에 의하여 별도로 정한다.
- ② 참여학생의 휴학은 원칙적으로 허용되지 않는다. 다만, 질병·장기출장 등 부득이한 사정으로 학업을 중단하여야 할 경우, 주관대학의 장은 관리기관의 장의 승인을 얻어 최대 2학기 범위 내에서 휴학을 허용할 수 있다.
- ③ 위 2항에도 불구하고 주관대학의 장은 병역복무기간 동안에 계약학과 운영기간 만료 등의 경우에 학생보호 규정이 있는 경우에 한하여 관리기관의 장의 승인을 얻어 병역복무기간에 대하여 휴학을 허용할 수 있다.

제10조(이수학점)

- ① 계약학과 의 석사과정 학점은 대학원 학칙 제23조에 따르되, 계약주체 간 운영계약에 따라 정할 수 있다.
- ② 학위 취득을 위하여 매학기 이수하여야 할 기본 학점은 아래와 같다.

구분	1학기	2학기	3학기	4학기	졸업학점
논문 제출	공통 1 과목 전공 2 과목	공통 1 과목 전공 2 과목	전공 2 과목 연구지도	연구지도	30 학점
	9 학점	9 학점	9 학점	3 학점	
논문 대체	공통 1 과목 전공 2 과목	공통 1 과목 전공 2 과목	전공 2 과목	논문대체 2 과목	30 학점
	9 학점	9 학점	6 학점	6 학점	
※ 매학기 당 최대 9학점까지 신청 가능함(단, 논문제출자는 3학기부터 연구지도학점 3학점을 포함하여 12학점까지 신청할 수 있다.).					

제11조(학위취득 자격) 계약학과 석사과정의 학위취득 자격은 다음과 같다.

구분	학위취득 자격
논문제출 과정	<ul style="list-style-type: none"> · 논문제출 과정을 선택한 학생은 공통과목 6학점, 전공과목 18학점, 연구지도 6학점을 포함해 30학점 이상을 취득하고, 전 과목의 성적 평균이 80점 이상인 자. · 영어시험 및 전공시험에 합격한 자로서 논문심사에 통과한 자.
논문대체 과정	<ul style="list-style-type: none"> · 공통과목 6학점, 전공과목 18학점, 논문대체 6학점을 포함해 최소 30학점 이상을 취득하고, 전 과목의 성적 평균이 80점 이상이고, 논문대체로 취득한 각 과목은 80점 이상인 자 · 영어시험 및 전공시험에 합격한 자.
※ 종합학력시험과 외국어시험의 면제 기준과 관련한 사항과 석사학위 수료자의 논문대체 학위과정 변경 및 수강신청과 관련한 사항은 경영대학원 내규에 따른다.	

제 4 장 교육과정 · 수업

제12조(교육과정 편성 운영) 교육과정은 계약학과의 특성에 맞도록 편성 운영되어야 하며, 위탁단체 등과의 계약 시 요구 또는 의뢰한 내용을 반영하여 편성할 수 있다.

제13조(교육과정개발운영위원회) 교과과정의 적절한 편성과 탄력적 운영을 위하여 관련 교수 및 전문가들로 구성된 교육과정개발운영위원회를 설치하여 운영할 수 있다.

제14조(설치) 계약학과는 학교 내에 설치하는 것을 원칙으로 하되, 위탁단체 등과의 계약에 따라 해당 산업체 등의 시설(소유 또는 임대 등)을 사용할 수 있다. 다만, 「교육부 계약학과 운영요령」 제5조에 의한 공동계약 및 3자 계약의 경우에는 당해 계약에 참여한 타 기업, 관련 부처, 지방자치단체, 공공기관 및 사업주 단체 소유의 시설을 사용할 수 있다.

제15조(수업형태)

① 수업은 출석수업, 현장수업, 원격수업 그 밖에 계약학과의 특성(현장학습 등)을 반영하여 학칙으로 정할 수 있다. 이때 출석수업의 비중은 50%이상으로 반영하여야 한다.

1. 중소기업 계약학과의 경우 현장 실무를 학기 중 15주의 선택과정으로 운영한다.

② 주간 수업으로 운영하는 것을 원칙으로 한다. 다만, 필요 시 야간 또는 주말에 수업을 운영할 수 있으며, 출장 강의 등 탄력적인 수업형태를 취할 수 있다.

제 5 장 계약학과 운영 · 관리 등

제16조(계약학과등의 설치 운영기간) 중소벤처기업부 계약학과 운영지침에 따른다.

제17조(보조금 회계처리) 교부받은 보조금에 대해 국·공립대학은 산학협력단 회계로, 사립대학은 교비 회계로 처리함을 원칙으로 한다.

제18조(운영경비 및 부담) 계약학과의 운영에 필요한 제반 경비는 해당 위탁단체 등과 상호 협의하여 정하며, 학생 납부금과 산업체 부담금 및 「교육부 계약학과 운영요령」 제5조의 공동계약에 의한 중소벤처기업부의 재정지원금으로 충당한다.

1. 등록금은 위탁단체 등과의 계약에 의하여 책정하며 학기제로 부과함을 원칙으로 한다.

제19조(장학금의 적용범위 및 지급 방법) 계약학과의 장학금 적용범위 및 지급은 계약 주체 간 협의 및 당해 계약학과 사업 운영지침에 따른다.

제20조(학교 운영위원회) 계약학과의 운영에 관한 중요한 사항을 종합 심의, 조정하기 위하여 대학 내에 운영위원회를 구성·운영하여야 한다. 운영위원회 구성 및 운영은 다음 각 호에 따른다.

1. 학교 운영위원회는 학과운영계획수립, 소속학생의 처분에 관한 사항 등 계약학과 운영에 관련된 중요사항 발생 시 이에 대해 심의·의결한다.
2. 학교운영위원회는 주관대학, 참여기업, 참여학생 등을 포함한 7명 내외로 구성하며, 위원장은 해당 학과(부)의 장으로 한다. 단, 학교 내부위원은 3명을 초과할 수 없다.
3. 학교운영위원회는 위원 과반수 이상의 참석으로 개최하고, 참석위원 과반수 이상의 찬성으로 의결한다. 다만 불가피한 사정으로 회의소집이 어렵거나 안전이 경미하다고 판단되는 경우에는 서면으로 대체할 수 있다.

제21조(퇴직 및 계약학과의 폐지로 인한 학생의 보호)

① 계약학과의 운영기간이 만료되기 전에 계약학과가 폐지되는 경우 당해 계약학과에 재학하는 학생에 대하여는 그 계약학과를 운영하는 대학원에서 잔여기간의 교육을 맡는다.

1. 중소기업 계약학과의 경우 등록금 등 필요경비의 부담은 운영위원회 심의를 통해 결정하되, 「중소기업 계약학과 운영지침」 및 계약서에서 정한 기준을 준수하여야 한다.

② 계약학과 학생이 위탁단체 등에서 본인의 원에 의하여 퇴직한 경우에는 입학의 취소 또는 제적처리한다. 다만, 산업체 등의 도산, 구조 조정 등으로 본인의 의사와 관계없이 퇴직한 경우에는 예외로 할 수 있으며,

이 때 학생 부담금 등은 운영 계약에서 정한 바에 따른다.

1. 중소기업 계약학과의 경우 학생 소속 기업의 도산, 구조조정으로 인한 직권면직 등 본인의 의사와 관계없이 퇴직한 경우 운영위원회 심의를 거쳐 예외로 할 수 있다. 단, 「중소기업 계약학과 운영지침」 별표 1의 기준에 위배되는 결정을 하여서는 아니 된다.

제22조(산학협력지원) 우수한 학생의 유치와 홍보, 네트워크 구축을 위하여 협력기관, 유관기관, 관련 단체 등과 산학협력(세미나, 단기강좌 개설 등) 강화에 필요한 비용을 예산의 범위 내에서 지원할 수 있다.

제 6 장 보칙

제23조(준용) 이 내규에서 규정된 이외의 사항에 대하여는 「산업교육진흥 및 산학협력 촉진에 관한법률」 제8조 및 동법 시행령 기타 교육관계 법령, 본 대학원 학칙 및 시행세칙과 경영대학원 내규를 준용한다.

1. 중소기업 계약학과의 경우 교육부의 「계약학과 운영요령」 및 중소벤처기업부의 「중소기업 계약학과 운영지침」을 우선 준용한다.

부 칙(2018. 4. 20.)

제1조(시행일) 이 내규는 2018. 4. 20.부터 시행한다.

제2조(기타) 본 내규에서 예시하지 않은 사항은 중소기업 계약학과 운영지침, 대학원 학칙 및 시행세칙과 경영대학원 내규에 의거하여 시행한다.