

# 2020학년도 전기 문화예술대학원 신·편입학 수시 2차 모집요강

<원서접수 : 2020.02.03.(월) ~ 2020.02.19.(수)>

## 1. 모집 학과 및 전공

학 과	전 공	수여석사학위명 (졸업시수여)	모집인원	
			신입	편입
공연예술학과	뮤지컬·연극	예술학석사	00 명	00 명
대중음악학과	대중음악 제작·경영	예술학석사 경영학석사		
문화관리학과	문화예술행정·경영			
	미술관·박물관 경영			
	미디어스포테인먼트			
디자인학과	라이프스타일디자인	디자인석사		
	화에디자인	예술학석사		
	뷰티예술디자인	예술학석사 경영학석사		
커피학과	커피			

※ 학위명이 2가지인 전공은 본인희망에 따라 졸업 시 학위명 부여  
 ※ 경영학석사 선택 시 전공과목 중 경영관련 교과목1강좌(3학점)이상 이수자에게 선택부여

## 2. 지원자격

구분	모집 과정	지원 자격
신입학	석사학위과정 (5학기제)	가. 학사학위 소지하고 있는 사람(또는 예정인 사람). 나. 법령에 의거 위와 동등한 자격이 있다고 인정된 사람 (평생교육진흥원이 인정하는 학점은행제 이수 학위도 같은 자격으로 인정됨) ※ 대학의 전공학과와 관계없이 지망 가능
편입학	석사학위과정 (5학기제)	2학기 편입   타 대학원 동일(유사)전공의 석사과정을 1학기 이상 이수하고 6학점 이상 취득한자 또는 취득예정인자
		3학기 편입   타 대학원 동일(유사)전공의 석사과정을 2학기 이상 이수하고 12학점 이상 취득한자 또는 취득예정인자
		※ 편입학은 2,3학기로 편입

## 3. 전형 일정

구 분	일 자	유 의 사 항
원서접수	2020.02.03(월)~ 2020.02.19(수)	▶ 구비서류는 등기우편, 택배 또는 방문제출 (공휴일은 접수 불가) 보내는 곳 : (우)16890 경기도 용인시 수지구 죽전로152 대학원동301호 단국대학교문화예술대학원 교학행정팀
구비서류 제출	2020.02.20(목) 14:00까지~	▶ 전형료 70,000원 우리은행 1006-080-471251(학)단국대학교
면접일시 및 장소	2020.02.21.(금) 14:00 예정	▶ 대기실 : 대학원동 507호, 508호
합격자 발표	2020.02.24(월) 14:00~	▶ 본 대학교 홈페이지에서 조회 출력
등록기간	2020.02.26(수)~02.27(목) 16:00까지	▶ 단국대학교 지정은행에 납부

## 4. 전형방법

가. 전형방법 : 서류전형(50%) 및 면접(50%)

나. 디자인계열전공포트폴리오

- 디자인계열전공 지원자 중 포트폴리오가 준비된 경우에는 면접 시 작품지참.
- 프레젠테이션 : 출력물 및 사진 인화물로 스크랩된 포트폴리오  
(면접 시 본인이 직접 면접관에게 보여드릴 수 있도록 준비하여야 함. (예 노트북&데이터))
- 작품설명 : 작품용도, 재료, 기법, 크기와 제작년도 및 의도를 간단히 설명
- 첨부 : 자기소개서, 경력(공모전 수상, 특기) 등의 서류를 함께 스크랩함.

## 5. 구비서류 및 전형료

구비서류		부수	전형료
신입학	▶입학원서	1부	70,000원
	▶졸업(예정)증명서	1부	
	▶출신대학 전 학년 성적증명서(백분율환산) (학부를 편입한 학생이나 학점은행제 포함 졸업자의 경우 대학별 성적표 각 1부 제출)	1부	
	▶장학금 서류 : 해당자만 제출 재직증명서, 사업자등록증 ※신입학 지원서 제출 시 장학금 지급기준에 따른 증빙서류를 제출한 자에게만 장학금이 적용됨.(미제출시 장학 혜택 불가)	1부	
	▶사진 (반명함판) ※원서작성 시 사진 업로드 할 경우 원본사진 미제출 가능	1매	
	▶개인정보활용동의서 - 서명 후 구비서류에 지참하여 제출	1부	
편입학	▶편입학원서(소정양식)	1부	
	▶대학교 졸업증명서	1부	
	▶출신대학 전 학년 성적증명서(백분율환산) (학부를 편입한 학생이나 학점은행제 포함 졸업자의 경우 대학별 성적표 각 1부 제출)	1부	
	▶전적대학원편입 전 대학원) 재학(수료)증명서 및 성적증명서	1부	
	▶장학금 서류 : 해당자만 제출 재직증명서, 사업자등록증 ※편입학 지원서 제출 시 장학금 지급기준에 따른 증빙서류를 제출한 자에게만 장학금이 적용됨.(미제출시 장학 혜택 불가)	1부	
	▶사진 (반명함판) ※원서작성 시 사진 업로드 할 경우 원본사진 미제출 가능	1매	
▶개인정보활용동의서 - 서명 후 구비서류에 지참하여 제출	1부		

## 6. 장학금 및 기타특전

가. 장학금

- 일반기업체(법인등록), 공공기관 재직자 및 교직원 : 등록금 20% 감면
- 본교 재학 조교 : 등록금 100% 감면

나. 재학 중 병역연기 혜택을 받을 수 있음

※ 신입학 지원서 제출 시 장학금 지급기준에 따른 증빙서류를 제출한 자에게만 장학금이 적용됨.(장학서류 미제출시 장학 혜택 불가)

## 7. 강의개설 요일 및 시간

강의 요일	강의 시간
매주 화, 목요일	- 1교시 (17:00~19:45) - 2교시 (19:50~22:30)
※ 커피학과는 토요일 수업 ※ 강의 요일 및 시간은 변동이 있을 수 있음	

## 8. 접수 안내

순서	세부 안내
본교 홈페이지 접속	- cms.dankook.ac.kr/web/gdaa/
원서작성 및 접수	▶ 입학원서: (homy.dankook.ac.kr/gdaa/) 다운로드 후 작성 ▶ 구비서류는 등기우편, 택배 또는 방문제출 (공휴일은 접수 불가) 보내는 곳 : (우)16890 경기도 용인시 수지구 죽전로152 대학원동301호 단국대학교문화예술대학원 교학행정팀 ▶ 전형료 70,000원 우리은행 1006-080-471251(학) 단국대학교
유의사항 확인 및 지원사항 입력	- 지원 유의사항 확인 후 지원 사항 직접입력
전형료 결제	- 무통장입금, 통장계좌이체 이용 결제
원서 및 수험표 출력	- 원서는 우편 또는 방문 접수 수험표는 면접 당일 교학행정팀에서 배부함
구비서류 발송	- 입학원서는 서명 날인 후 구비서류와 함께 우편 및 방문접수
구비서류 도착 확인	- 유선으로만 확인 가능(수시모집에 한함)

## 9. 유의사항

- 가. 전형기간 중 수험생에게 알리는 공지사항은 본 대학교 홈페이지에 게재함.
- 나. 합격자는 소정기일 내에 등록금을 납입하여야 하며, 등록금 미납 시 합격이 자동 취소됨.  
(합격통지서 및 등록안내는 문화예술대학원 홈페이지를 통해 개별 확인, 인쇄 가능함)
- 다. 등록금 환불 : 교육부 “학교수업료 및 입학금에 관한 규칙 개정령”에 따라 반환됨.
- 라. 외국소재 대학 출신자는 입학일(식)까지 학력검증개인동의서(소정양식)를 본 대학원 교학행정팀에 제출하여야 함.
- 마. 제출서류 등에 허위 기재, 변조 및 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우 합격 또는 입학을 취소함.
- 바. 입학전형 성적은 공개하지 않음.

## 10. 외국인 및 재외국민 지원자 유의사항

### 1) 지원 대상 및 자격

모집 과정	대상	지원자격 기준(각 항목 중 1에 해당자)
석사	① 부모가 모두 외국인인 외국인학생 ② 외국에서 한국의 초·중등교육과 대학 교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 외국인 및 재외국민	① 한국어능력시험(TOPIK) : 3급 이상 자 ② 영어능력시험 : TOEFL 550, CBT 210, IBT80, IELTS 5.5, TEPS 550점 또는 그에 상응하는 점수의 국가공인 민간영어 능력평가시험 ③ 해당국 정부지원 장학생, 자매결연 대학 총(학)장 추천자, 문화예술대학원 지원자

※위의 지원 자격 ③ 에 해당하는 자는 본교 국제교육센터에서 6개월 이상 한국어 연수를 받아야 함

2) 원서접수 : 방문접수(우편으로 지원불가)

3) 제출서류 (※아래 소정양식은 우리대학 홈페이지에서 다운로드)

- ① 입학원서(본 대학원 소정양식) 1부 - 사진부착(반명함판)
- ② 졸업(예정)증명서 1부.
- ③ 학력학위입증서류 제출

#### <법무부장관 고시국가>

중국, 필리핀, 인도네시아, 방글라데시, 베트남, 몽골, 태국, 파키스탄, 스리랑카, 인도, 미얀마, 네팔, 이란, 우즈베키스탄, 카자흐스탄, 키르기즈스탄, 우크라이나, 나이지리아, 가나, 이집트, 페루 (총 21개국)

- 대상 : 법무부장관 고시 21개국 출신 국가 국민 또는 동 국가 소재 대학 에서 학력(학위)을 취득한 사람으로 국내에서 유학(D-2) 사증발급 인정서 또는 체류자격 변경 신청을 하는 자

- 학력(학위)입증서류 : 아래 가, 나, 다 중에서 택일

가) 아포스티유(Apostille) 확인을 받은 학력(학위)입증서류

나) 출신학교가 위치한 국가의 한국영사 또는 주한 출신학교 소재지 국가 공관 영사 확인을 받은 학력 등 입증서류

다) 중국교육부 운영 학력·학위인증센터에서 발행한 인증보고서(중국 내 학력·학위취득자) ([www.chsi.com.cn](http://www.chsi.com.cn), [www.cdgdc.edu.cn](http://www.cdgdc.edu.cn))

#### <적용예시>

1. 중국인이 미국에서 학력(학위)을 취득한 경우 : Apostille 확인, 미국주재 한국 대사관 영사확인 또는 한국 주재 미국 대사관의 영사확인 후 제출
2. 미국인이 중국에서 학력(학위)을 취득한 경우 : 중국교육부 운영 학력·학위인증센터에서 인증보고서 발행 후 제출

- ④ 성적증명서 1부.
- ⑤ 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 또는 영어능력시험 증빙 자료(해당자에 함)
- ⑥ 해당국 정부지원 장학생 입증서류, 자매결연 대학 총(학)장 추천서  
(해당자에 한함)
- ⑦ 본인 여권 및 부모의 여권 사본(국적확인서로 대체가능) 각 1부  
- 가족관계 증명서류 1부(중국 국적인 자는 호구부 및 직계가족 거민증 사본)  
: 영문 공증
- ⑧ 외국인 등록증 사본(국내 거주 외국인인 경우)
- ⑨ 재외국민인 경우 현지공관에서 발행한 재외국민 등록부 등본 1부
- ⑩ 본인(또는 부모)의 미화 \$20,000 이상 은행 예금잔고증명서(\$, ¥, ₩)1부  
▶ 1개월 이상 계속 예치하여야 함  
(사증발급 대상자는 2020년 2월 28일까지 자금(예금)을 동결하여야 함)
- ⑪ 부모님 재직증명서 : 사증발급 대상자에 한함(중국, 쿠바, 시리아, 마케도니아, 코소보 출신자)  
※ 모든 문서는 해당국가 모국어로 발급된 경우 영문(국문)으로 번역 공증하여 제출하여야 함

#### 4) 서류제출 시 유의사항

- ① 지원자 중 외국대학 출신자는 졸업증명서 및 성적증명서 원본을 영문(국문)으로 번역 공증하여 제출하고, 합격 후 출신대학 학력조회 시 외국대학 주소, 전화번호, 학적 담당자 성명, 이메일 주소 등 필요한 정보제공에 협조하여 함
- ② 지원자 중 외국대학 출신자는 출신대학 해당국의 공인을 받은 정규학력 인정 기관인지 여부가 불분명한 경우 대사관 공증이 요구될 수 있음  
※ 합격 후 본교의 학력조회에 대한 협조요청에 불응할 시 학력에 문제가 있는 것으로 간주하여 입학 이후에도 입학을 취소할 수 있음
- ③ 지원자 중 “중국, 쿠바, 시리아, 마케도니아, 코소보” 출신자는 교내에서 비자 신청이 가능하고, 그 외 국가 출신자는 본인이 직접 출신국가 소재 한국 영사관에서 비자를 발급받아야 함

#### ■ 연락처

☎ (031) 8005 - 2282, 2284

※ 기타 자세한 내용은 문화예술대학원 교학행정팀으로 문의하시기 바랍니다.

▣ 학과 및 교육과정 안내 :

문화예술대학원 홈페이지 <http://cms.dankook.ac.kr/web/gdaa> 참조

▣ 주소 : (우)16890 경기도 용인시 수지구 죽전로 152(죽전동 126)  
단국대학교 대학원동 301호 문화예술대학원 교학행정팀

<서식> 신입학 지원자는 다운로드 작성 후 구비서류와 반드시 제출하여야 함.

# 입 학 원 서

2020학년도<전기> 수시 1차 모집

수험번호

지원 대학원	문화예술대학원		지원 학과		지원 전공	
성 명	한글			주민등록번호	-	
	한자			병역사항	미필 · 현역 · 면제 · 예비역	
	영문			E-mail		
현 주소	우편번호					
전화번호	(자택)	(직장)		(핸드폰)		
경 력 사 항 (수상경력)	기 간		근 무 처		직책(직급)	
	· · 부터 · · 까지					
	· · 부터 · · 까지					
학 력 사 항	년 월 ~ 년 월		고등학교 졸업			
	년 월 ~ 년 월		대학(교)	학과졸업	학위등록번호	
자격증 취득종별	자격증 명			자격증 번호		
본인은 귀 대학원에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 제출합니다.  2019 년 월 일  지원자 : (서명)  단국대학교 문화예술대학원 귀하					<사진 부착란>	
					< 사진 부착란 > 데이터로 사진 업로딩해서 이메일로 보내주시면 따로 사진 부착하지 않으셔도 됨.	



<서식> 신·편입 지원자는 이서식을 모두 작성 후 구비서류와 함께 반드시 제출하여야함.

## 개인정보활용 동의서

단국대학교 문화예술대학원에서는 신·편입학 전형 및 합격자에 대한 학적 생성과 관련하여 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고 있으며, 관계 법령에 따라 개인정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 처리하고 있습니다.

### 1. 개인정보 수집·이용에 대한 동의

- 수집·이용 목적 : 단국대학교 문화예술대학원 신·편입학 전형 및 합격자에 대한 학적 생성
- 수집 항목 : 성명, 생년월일, 성별, 전화번호, 휴대전화번호, 주소, 이메일, 학력사항, 자격증 사항, 외국어 사항, 경력사항, 가족사항, 학업계획서
- 개인정보 보유 및 이용 기간 : 영구
- 미동의 시 불이익사항 : 위와 같은 개인정보의 수집·이용에 대하여 동의하거나 거부하실 수 있으며, 해당 개인정보는 단국대학교 문화예술대학원 신입학 지원을 위한 최소한의 필수항목이므로 거부하실 경우 지원이 불가능합니다.

개인정보의 수집·이용에 동의하십니까?  동의함  동의하지 않음

### 2. 고유식별정보 수집·이용에 대한 동의

- 수집·이용 목적 : 단국대학교 문화예술대학원 신·편입학 전형 및 합격자에 대한 학적 생성
- 수집 항목 : 주민등록번호, 여권번호, 외국인등록번호
- 개인정보 보유 및 이용 기간 : 영구
- 미동의 시 불이익사항 : 위와 같은 개인정보(고유식별정보)의 수집·이용에 대하여 동의하거나 거부하실 수 있으며, 해당 개인정보는 단국대학교 문화예술대학원 신·편입학 지원을 위한 최소한의 필수항목이므로 거부하실 경우 지원이 불가능합니다.

고유식별정보의 수집·이용에 동의하십니까?  동의함  동의하지 않음

본교의 개인정보 처리방침에 대한 보다 자세한 사항은 홈페이지(<http://www.dankook.ac.kr>)에서 확인하실 수 있습니다.

작성일 : \_\_\_\_\_년 \_\_\_\_\_월 \_\_\_\_\_일

생년월일 : \_\_\_\_\_년 \_\_\_\_\_월 \_\_\_\_\_일

성명 : \_\_\_\_\_ (인)

단국대학교 문화예술대학원장 귀하