교육 신청 가이드

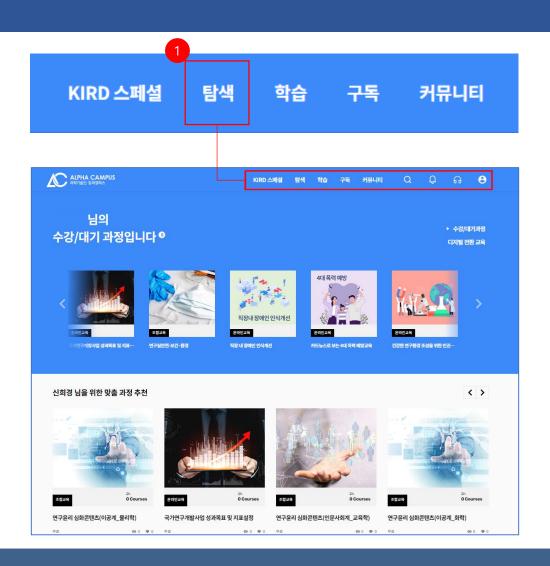
[집합교육, 온라인교육 신청 방법]







1. 로그인 후 상단 [탐색] 메뉴를 클릭합니다.



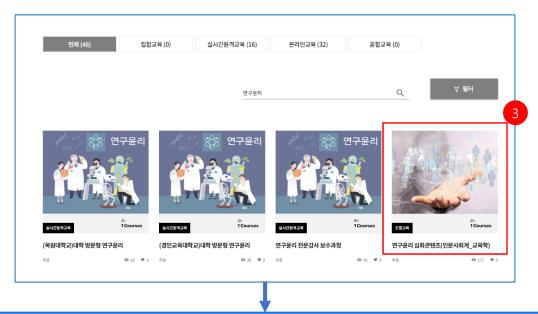


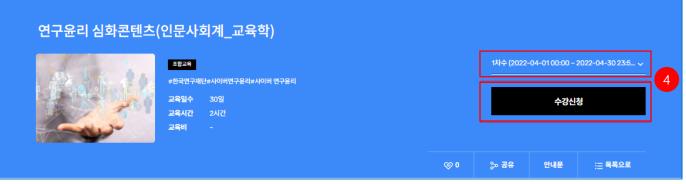
- 2. 과정명을 검색합니다.
 - 과정명 입력 후 🔍 아이콘을 클릭하세요.





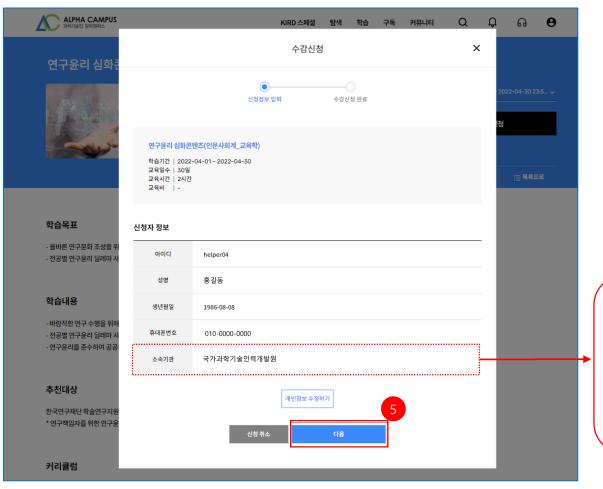
- 3. 신청하고자 하는 과정명을 클릭
- 4. 희망 교육기간 차수를 선택 후 [수강신청] 버튼을 클릭합니다.







5. 소속기관 확인 후, [다음]을 클릭해주세요.

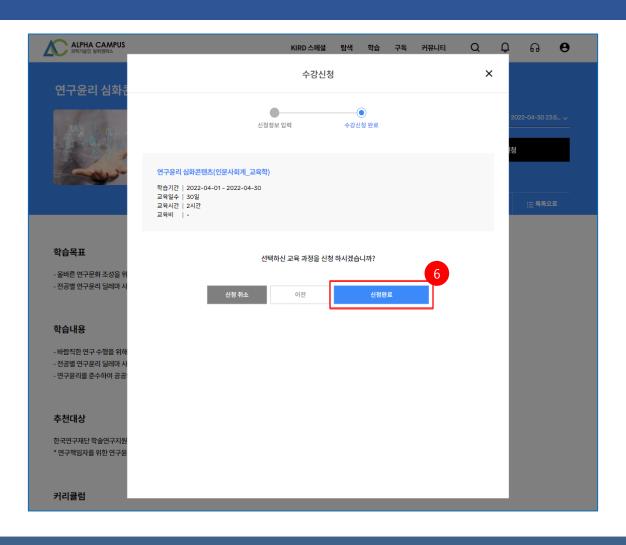


- ※ 수강신청 시 현재 표시된 소속기관 정보로 수료증이 발급됩니다.
 - *수료증 소속 기관 정보 변경 불가

이에, 수강신청 전 필히 소속 기관 확인 후 개인정보 수정을 통해 변경하시기 바랍니다.



6. [신청완료] 버튼을 클릭하면 신청이 완료됩니다.





7. 신청 완료 과정은 상단 [학습] 메뉴에서 확인이 가능합니다.

[학습 메뉴 구성] 학습 메뉴는 신청한 과정과 학습중 과정으로 구분 되어 있습니다.

- 7-1. 신청한 과정: 해당 메뉴는 신청한 과정의 확인, 결제 진행, 수강 취소를 할 수 있습니다.
- 7-2. 학습중 과정: 해당 메뉴에서 신청한 과정을 확인 후 원하는 과정을 선택하여 학습 할 수 있습니다.





학습진행 가이드

[진도처리 및 수료증 발급 방법]





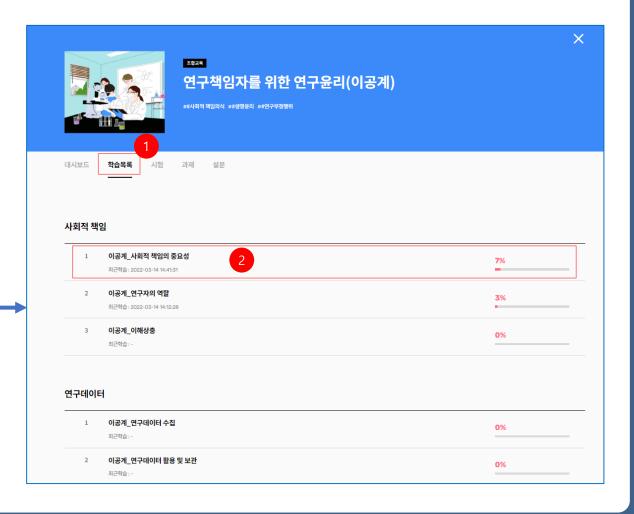
01

학습을 완료해도 진도율 반영이 되지 않는 경우



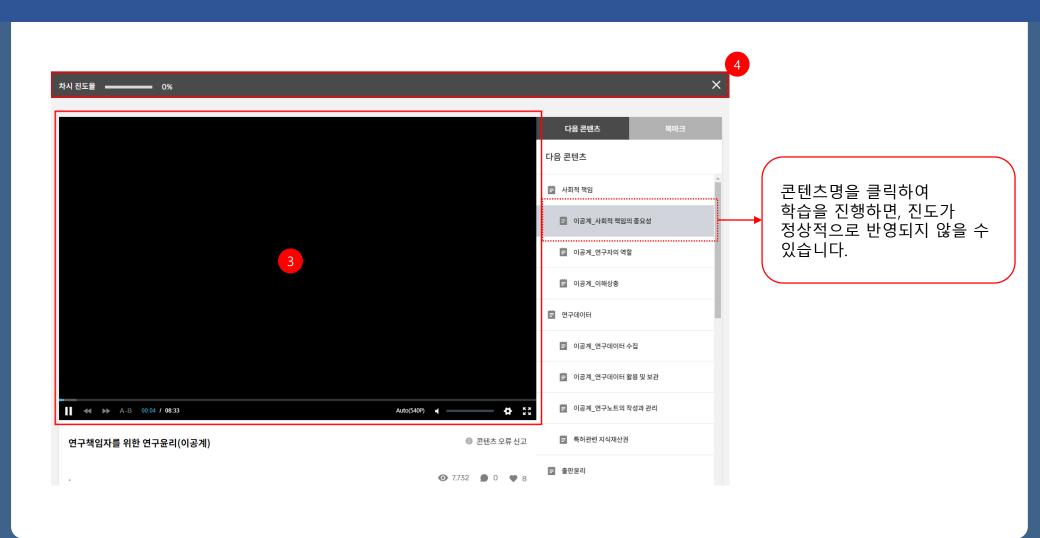
- 1. 강의실에서 [학습목록] 탭을 클릭합니다.
- 2. 수강하고자 하는 동영상명을 클릭합니다.







- 3. 영상이 나올 때까지 기다려주세요. (영상이 깨져 나오면 학습창을 닫고 다시 진행해주세요.)
- 4. 학습 진행 후 차시 진도율을 확인하고, 오른쪽 상단 🗙 버튼을 클릭하여 학습창을 닫아주세요.



02

수료증 출력 방법



- 1. 사이트 오른쪽 상단 😝 메뉴에서 My > 학습이력 탭을 클릭합니다.
- 2. 수료한 과정의 [수료증] 버튼을 클릭하면 수료증 출력이 가능합니다.

