

정책경영대학원 비대면 면접 이용 매뉴얼_학생용

1. 비대면 면접 플랫폼 : Zoom(줌)
2. 준비물 : 컴퓨터(데스크탑 또는 노트북), 휴대폰, 태블릿PC 中 택 1

가. 컴퓨터 버전(Zoom 클라이언트 사용)

웹카메라, 마이크가 작동할 경우에만 면접 진행이 가능하니 없으실 경우에는 태블릿이나 핸드폰으로 진행 권장드립니다.

- ① 입학원서에 기재된 핸드폰 번호로 SMS 안내 또는 단독방 공지할 예정입니다.
※ 지원자의 '면접 시간' 및 '사전 테스트 면접 시간'을 기재하여 발송 예정입니다.
※ 해당 링크를 클릭하시면 됩니다.
(링크를 클릭할 경우 별도의 회의 ID 입력 및 비밀번호 입력 절차가 생략됩니다.)



- ② 링크 클릭하면 아래와 같은 화면을 확인할 수 있습니다.
(Zoom 클라이언트 프로그램 설치한 후 이용이 가능)

zoom

지원 한국어

Zoom 클라이언트를 설치한 후 아래 회의 시작을(들) 클릭합니다

회의 시작

Zoom 클라이언트가 설치되어 있지 않습니까? 지금 다운로드

Zoom 클라이언트 사용 시 문제가 있습니까? 브라우저에서 참가

Copyright ©2020 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved.

개인정보 보호정책 및 법적 정책

회의시작 전 하단의 프로그램 설치가 안되어있을경우 실행 또는 저장

us04web.zoom.us/j/Zoom_cm_5a42h427vZot_m=11treaM0mDqAKX0Q4Y7jVWVvKf18mpuDiVufP4c...we013k0a(음성) 실행하거나 저장하시겠습니까? [실행] [저장] [취소]

- ③ 하단의 파일 실행 또는 저장 버튼 클릭(이미 프로그램 다운되어있을 경우 생략 가능)



④ 설치중 화면인 화면이오니 참고바랍니다.

Zoom 클라이언트를 설치한 후 아래 회의 시작을(를) 클릭합니다



Zoom 클라이언트가 설치되어 있지 않습니까? 지금 다운로드

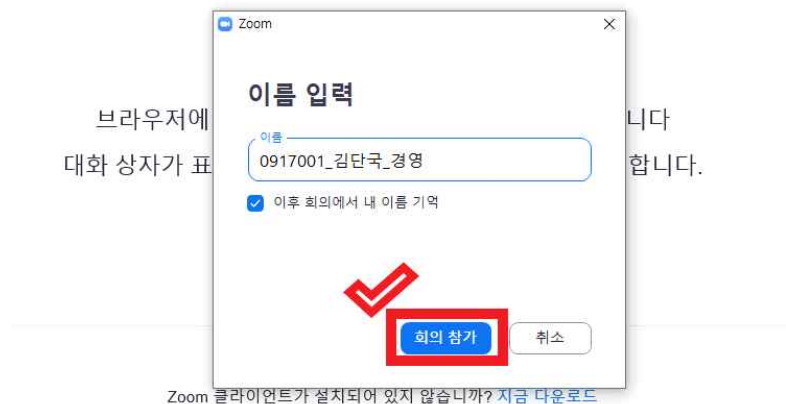
Zoom 클라이언트 사용 시 문제가 있습니까? 브라우저에서 참가

⑤ 설치가 끝나면 아래와 같은 팝업이 나오는데 이름 입력 칸에 아래 형식으로 이름을 설정하시면 됩니다.

※ 수험번호_이름_전공 (ex. 0917001_김단국_경영)

반드시 입학원서에 기재된 내용과 동일하여야 합니다.

⑥ 이름을 입력하신 후 아래와 같이 회의 참가 버튼을 클릭합니다.



Zoom 클라이언트가 설치되어 있지 않습니까? 지금 다운로드

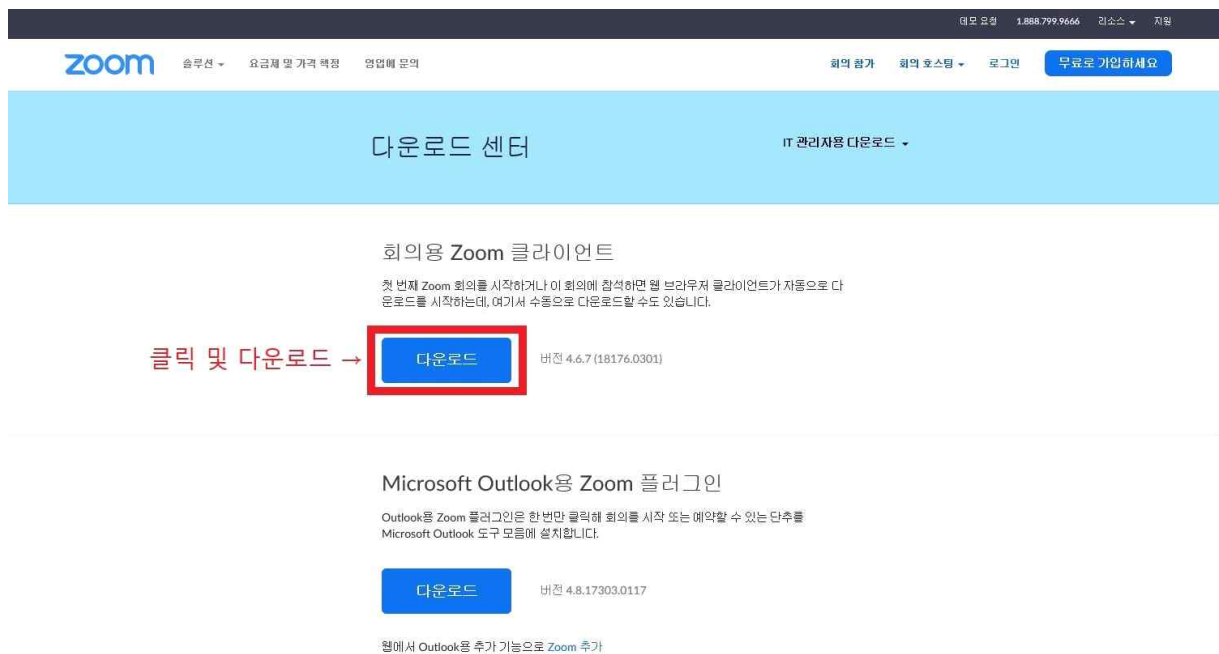
⑦ [회의 참가] 버튼을 클릭하면 아래와 같은 화면이 등장합니다.(해당 화면에서 대기) 지원자의 면접 시간에 맞춰서 순서대로 면접장 화면에 입장이 승인되오니 본인의 면접 시간을 확인하여 반드시 10분 전에 접속하여 대기하여 주시기 바랍니다.



- ⑥ 관리자의 입장 승인 후, 곧바로 신분 확인 및 면접이 진행됩니다.
 ※ 원활한 진행을 위해 시작 전 수험표 및 신분증을 준비하여 주시기 바랍니다.

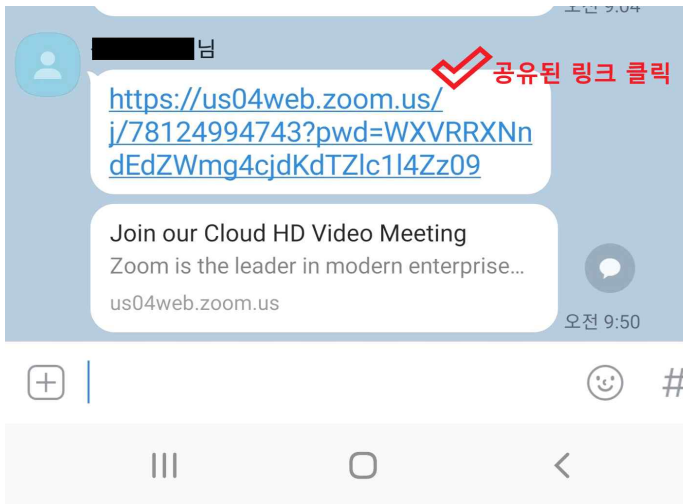
[참고사항] Zoom 클라이언트 수동 다운로드 방법

- ① zoom 클라이언트 다운로드 링크에 접속
<https://zoom.us/download>
 ② 아래 화면이 보이면 회의용 zoom 클라이언트 다운로드 클릭 후 다운

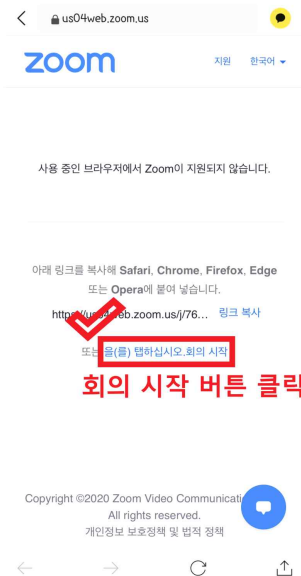


나. 모바일 또는 태블릿 버전

- ① 앱 다운로드 구글스토어 또는 앱스토어에 'zoom' 검색 및 다운로드 **(다운로드 필수)**
- 안드로이드 : <https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings>
 - IOS : <https://apps.apple.com/kr/app/zoom-cloud-meetings/id546505307>
- ② 입학원서에 기재된 핸드폰 번호로 SMS 안내 또는 단톡방 공지할 예정입니다.
- ※ 해당 링크를 클릭
(링크를 클릭할 경우 별도의 회의 ID 입력 및 비밀번호 입력 절차 생략)



[아이폰 사용자의 경우]



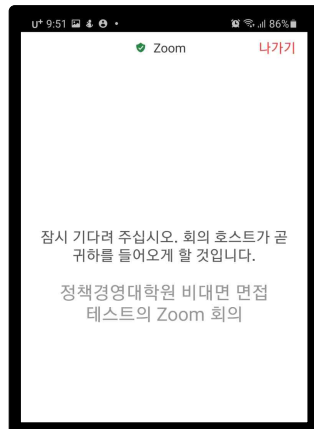
[아이폰 사용자의 경우]

**“사용 중인 브라우저에서 Zoom이 지원되지 않습니다.”
라는 화면 하단의 회의시작 버튼 클릭**

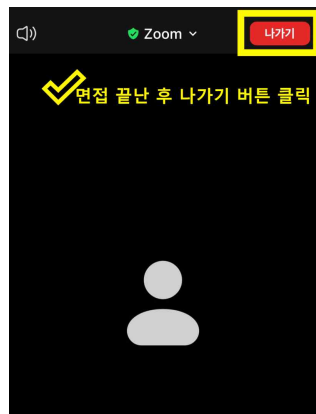
③ “회의 참가” 버튼 클릭 후 이름 설정한 후 입장



④ 입장 후 아래 화면에서 그대로 대기합니다. (개별 면접 시간에 맞춰 입장 승인)



⑤ 비대면 면접이 끝난 후 화면을 터치하여 나가기 버튼을 클릭하여 주시면 종료됩니다.



※ 입시 관련 문의는 정책경영대학원 교학행정팀으로 연락주시면 안내드리겠습니다.

- 정책경영대학원 교학행정팀 : 041-550-3204, jungji@dankook.ac.kr