

2022학년도 전기

신입생 모집안내



2021. 10.

단국대학교 특수교육대학원

2022학년도 전기 특수교육대학원 신입생 모집안내

I 모집과정 및 학과(전공)

과정	학과	전공	모집인원	수업연한
석사학위	특수교육학과	유아특수교육	00명	5학기제
		초등특수교육		
		중등특수교육		
		언어치료		
		물리·작업치료		
		심리치료		
		직업재활교육		
		장애인평생교육		
		학생장애·난독증교육		

II 지원 자격

가. 공통사항

- 1) 학사학위를 취득한 자 또는 2022년 2월 학사학위 취득 예정자.
- 2) 법령에 의거 위와 동등한 자격이 있다고 인정된 자.

나. 전공별 지원 자격

전공	지원 자격	비 고
유아특수교육	• 현직교원 <유치원정교사(2급)이상 소지자> 또는 <특수학교(유치원)정교사(2급)이상 소지자>	★ 기간제(계약직)교사, 어린이집교사 등은 현직교원에 포함되지 않기 때문에 지원 할 수 없음. ★ 단, 특수학교(유치원/초등/중등) 정교사(2급)이상 교사자격증 소지자의 경우 : 현직교사가 아니어도 지원 가능
초등특수교육	• 현직교원 <초등학교정교사(2급)이상 소지자> 또는 <특수학교(초등)정교사(2급)이상 소지자>	
중등특수교육	• 현직교원 <중등학교정교사(2급)이상 소지자> 또는 <특수학교(중등)정교사(2급)이상 소지자>	
언어치료	• 제한 없음	
물리·작업치료	• 재활분야 전문가(물리치료사, 작업치료사, 감각발달 및 운동발달 재활서비스 제공자)	
심리치료	• 제한 없음	
직업재활교육	• 제한 없음	
장애인평생교육	• 제한 없음	
학습장애·난독증교육	• 제한 없음	

III 전형방법 및 전형료

전형구분	반영비율(%)	평가항목	전형료(원)
서류평가	50	학부성적, 전공영역별 경력, 교사경력 등에 대한 제출서류 및 전공에서 정하는 사항 등	70,000 (인터넷접수 수수료 포함)
면접고사	50	학부성적, 인성 및 적성, 전공분야 지식 등 (전공별 특성에 맞추어 실시)	
계	100		

IV 전형일정

구분	기간	장소
인터넷 원서접수	2021. 11. 01(월)~11. 22(월), 24시까지	- 인터넷 접수 - 반드시 접수증(수험표)을 출력하여 보관(지원자 유의사항 참조)
서류제출	2021. 11. 01(월)~11. 23(화), 17시까지	구비서류 : 입학원서 인터넷 접수 후 등기우편/택배/방문 접수 (토,일,공휴일 접수 불가) 접수처 : (우) 16890 경기도 용인시 수지구 죽전로 152, 대학원동 421호 특수교육대학원 교학행정팀
전형일시 및 장소	2021. 12. 11(토), 10시~	- 화상면접(비대면 면접) - 세부사항 추후 홈페이지 공지 및 문자안내
합격자 발표	2021. 12. 21(화), 17시	특수교육대학원 홈페이지에서 조회,출력
문서등록	2021. 12. 21(화) ~ 12. 24(금)	문서등록 후 완료 자에 한하여 고지서 출력가능(문서등록방법 홈페이지 참조)
합격자 등록	2022. 1월말~2월초(추후별도공지)	특수교육대학원 홈페이지 참조

V 인터넷 원서접수 절차 및 서류제출 확인

접수절차	세부내용
① 특수교육대학원 홈페이지 접속	http://cms.dankook.ac.kr/web/gsedu/home 접속
② 특수교육대학원 원서접수 순서	특수교육대학원 홈페이지 접속(http://cms.dankook.ac.kr/web/gsedu/home) → 특수교육대학원 원서접수 클릭 → 개인정보동의 → 유의사항 확인 및 지원 사항 입력 → 학업계획서 입력 → 전형료 결제 → 원서 및 수험표 출력 → 제출서류 발송 → 제출된 서류도착 확인(특수교육대학원 홈페이지)
③ 유의사항 확인, 지원사항 입력	인터넷상에서 지원사항 확인 후 직접 입력
④ 학업계획서 입력	인터넷상에서 학업계획서 직접 입력
⑤ 사진 업로드	최근 3개월 이내 반명함판 사진 업로드(JPG파일로 저장)
⑥ 전형료 결제	인터넷상에서 신용카드, 무통장입금, 통장사이트 이용 결제
⑦ 입학원서, 수험표, 학업계획서 출력	입학원서, 학업계획서, 수험표, 우편발송용 표지 및 해당 양식 출력
⑧ 구비서류 우편발송	구비서류를 봉투에 넣어 우편발송용 표지를 부착후, 등기우편/택배/직접방문 등으로 특수교육대학원 교학행정팀으로 제출
⑨ 서류제출 확인방법	서류제출2~3일 경과 후, 대학원 홈페이지에서 서류도착 확인 및 미비서류 확인

※ 인터넷 원서접수 문의처 : ㈜진학어플라이 홈페이지 <http://www.jinhakapply.com>

콜센터 : 02)1544-7715 / Fax : 02)722-5454 / E-mail : help@applybank.com

VI 제출서류

제출서류	세부내용	제출부수
입학원서	사진 업로드(JPG 파일 저장) 후 원서 출력(소정양식)	1부
학업계획서	학업계획서(문항-1번, 2번)	각 1부
개인정보활용 동의서	소정양식-인터넷 출력(원서와 동반출력된 서류에 서명 후 제출)	1부
졸업(예정)증명서	학위등록번호가 기재된 졸업증명서 ※ 졸업예정자는 졸업예정증명서를 제출하되, 합격자에 한해 졸업일 이후 즉시 졸업증명서를 제출해야 함. ※ 외국대학의 경우 국문번역공증서 첨부	1부
성적증명서	• 100점 만점이 표기된 실평점 증명서 • 편입생은 전적대학 및 최종대학 증명서 모두 제출	1부
재직증명서 경력증명서	• 현직교사 및 기간제교사, 어린이집교사, 교육기관 관련 공무원 • 공인된 복지관, 병원, 치료센터(치료실) 근무 치료사 및 전임직원(단, 정규직에 한함) ※ 최근 3개월 이내 발급된 증명서만 인정	각 1부
교사자격증 사본	교사자격증 소지자에 한함	1부
치료사면허증 사본	물리·작업치료 전공 지원자 중 소지자에 한함	1부
언어재활사자격증 사본	언어치료 전공 지원자 중 소지자에 한함	1부

※ 유의사항

- 위의 항목과 일치하지 않거나, 제출하지 않은 증명서는 서류전형에 반영되지 않음.
- 초등학교, 중학교, 고등학교 교사는 총 재직기간이 명시된 교육청(neis)발행 재직증명서를 제출
- 유치원 및 어린이집 교사의 경력증명서는 교육청(neis) 또는 구청에서 발급한 서류 제출
- 제출된 서류의 내용이 사실과 다르거나 허위기재 사항이 확인되면 합격이 취소됨.
- 제출하는 모든 서류는 반드시 3개월 이내에 발행된 원본이며, 기간 내에 도착된 것에 한해 유효하며 인정됨.**
- 외국 학력학위 입증서류
 - 1) 아포스티유(Apostile) 확인을 받은 학력(학위) 입증서류
 - 2) 출신학교가 위치한 국가의 한국영사 또는 주한 출신학교 소재지 국가 공관 영사 확인을 받은 입증서류
 - 3) 중국 내 학위 취득자 : 중국교육부 운영 학력·학위인증센터(www.chsi.com.cn / <http://www.cdgd.edu.cn>)에서 발생한 인증보고서
 - 4) 참고사항
 - 가) 지원자의 제출 서류가 해당국가 모국어로 발급된 경우 국문으로 공증을 받아 제출하여야 함.
 - 나) 지원자 중 외국 출신대학이 해당국의 공인을 받은 정규학력 인정 기관인지 여부가 불분명한 경우 대사관 공증이 요구될 수 있음.
 - 다) 학력조회를 위한 출신학교 주소, 전화번호, 학적 담당자 성명, 이메일 주소를 요청할 수 있으며, 추후 학력조회동의서(소정양식)에 서명하여야 함.
- (√ 합격 후 본교의 학력조회 요청에 불응할 시 입학 이후에도 입학을 취소 할 수 있음.)

※ **특수학교(유치원, 초등, 중등) 정교사(1급) 자격증 취득**

교육부 교원자격 운영지침에 따라 본 대학원에 현직교사의 신분으로 입학하여, 소정의 학점을 이수하고 석사학위를 취득한 자는 아래와 같이 관할교육청에서 특수학교(유치원, 초등, 중등)정교사(1급)교사자격증을 취득할 수 있음(유아특수교육전공, 초등특수교육전공, 중등특수교육전공에 해당)

- ① 교원자격검정령(실무편람)에 따라 교사자격증 취득 예정자는 <성인지 교육, 교직적성·인성검사> 적격 판정 2회 이상, <응급처치 및 심폐소생술 실습>2회 이상을 충족하고 전공과목 34학점 (기본이수과목 7과목 포함)이상을 이수해야 하며 TBPE(마약류 중독 여부 검사)검사 시 음성 결과여야 함.
- ② 특수학교(유치원, 초등, 중등) 정교사(2급) 자격 소지자는 현직교원이 아니어도 지원 가능

※ 특수학교(유치원·초등·중등)정교사(1급) 교사자격증 취득 대상자는 기본이수과목 14학점(7과목) 이상을 이수해야만 특수교사자격증 취득이 가능함[검정기관 : 관할교육청]

- ◆ 기본이수과목 : ①특수교육학 ②시각장애학생교육 ③청각장애학생교육 ④지적장애학생교육
 ⑤지체장애학생교육 ⑥중도·중복장애학생교육 ⑦정서·행동장애학생교육
 ⑧자폐성장애학생교육 ⑨의사소통장애학생교육 ⑩학습장애학생교육 ⑪특수교육공학
 ⑫ 특수교육대상학생진단및평가 ⑬유아특수교육(“유아특수교육”전공자만 인정가능)
 ⑭ 특수교육교육과정론(초등,중등 필수과목)

※ **특수학교(유치원/초등/중등)정교사(1급)자격증 신청 방법** : 상기 조건을 충족한 후 다음과 같이 신청하여 발급받음.

- 신청기관 : 경기도교육청 북부청사 특수교육과 특수교육지원 ☎ 031-820-0787~8
- 서식다운 및 교원자격무시험검정 온라인 신청안내
 - ① 서식다운 : 교육청홈페이지 → 로그인하는 오른쪽 상단부분[특수교육과]검색 → 메뉴검색부분 특수교육과 클릭 → 북부청사 → 과자료실 → 107번 교원자격증 발급 관련 안내사항 숙지 → [별지제4호서식] 교원자격무시험검정원서.hwp(바로보기) → 다운로드후 작성
 - ② 교원자격무시험검정 온라인 신청 : 민원24(<http://www.minwon.go.kr>) → 민원신청 → 인터넷발급민원 → 교원자격무시험검정 검색 → 민원사무명:교원자격무시험검정(시도교육청 위임전결사항) → 인터넷 신청 (※민원24 이용시 공인인증서 필요)
- 제출서류 : ①무시험검정원서(서식다운) ②교원자격증(2정) 사본 ③경력증명서(원본)
 ④학위(졸업)증명서(특수교육대학원) ⑤성적증명서(특수교육대학원)
 ⑥특수학교정교사(2급)자격증 미검정 확인서(특수교육대학원 교학행정팀 기신청)
 ⑦TBPE(마약류 중독 여부 확인)검사 음성 결과 통보서 또는 진단서
 ※ 구비서류 제출은 교육청 우편 또는 방문 가능

※ **특수학교 정교사 1급 신청 상세 안내** : 단국대학교 특수교육대학원 홈페이지 교사자격증(<http://cms.dankook.ac.kr/web/gsedu/->) 참고

구분	세부내용	
	장학대상	지급기준
장학금 혜택	현직교원(유·초·중·고등학교 교사)	수업료의 50%
	기간제교사, 어린이집교사, 교육기관 관계 공무원	수업료의 30%
	공인된 복지관, 병원, 치료지원센터(치료실)에 근무하는 치료사 및 전임직원	수업료의 20%
	봉사장학금	수업료의 35%
	전공주임교수 추천	정액 50만원
학위취득제도 선택	학위논문제출 또는 연구보고서제출 중 선택이 가능함	
전공별 해당사항	▶ 언어치료전공의 경우, 언어재활사 자격증을 취득할 수 있음. ▶ 직업재활교육전공의 경우, 장애인 재활상담사 및 직업능력평가사 자격증을 취득할 수 있음. ▶ 심리치료전공의 경우, 관련 교과목 이수 및 자격시험 합격자에게 “한국직업능력개발원”에 등록된 다음 3개 자격증 중, 해당되는 민간자격증 1개 발급 (단국대학교 총장 명의) ① 행동지원전문가 2급(2017-000924호) ② 심리적응전문가 2급(2017-000548호) ③ 심리운동사 2급(2017-000922호) ▶ 장애인평생교육전공의 경우, 관련 교과목 이수 및 자격시험 합격자에게 “한국직업능력개발원”에 등록된 장애인평생교육전문가 2급(2019-004238호) 자격증 발급(단국대학교 총장 명의) ▶ 학습장애·난독증교육전공의 경우, 관련 교과목 이수 및 자격시험 합격자에게 “한국직업능력개발원”에 등록된 학습장애·난독증·경계선지능전문가 2급 (2017-000923호)자격증 발급 (단국대학교 총장 명의) ▶ 중등특수교육전공의 경우, 졸업 후에도 현장연구를 지원함. ▶ 재학 중 병역 연기 혜택이 있음.	

VIII 수험생 유의사항

- 가. 지정된 기간 내에 인터넷 입학원서 입력, 전형료 결제 및 제출서류 접수 중, 한 가지 절차라도 미비한 경우 미지원자로 탈락 처리됨.
- 나. 지원 시 복수지원(2개 이상의 전공)은 허용되지 않으며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않음.
- 다. 입학원서 및 제출서류는 정해진 기간 내에 도착된 것에 한하여 인정함.
- 라. 2022년 2월 학위 취득예정 자격으로 합격한 경우 추가서류를 제출(필수)하여야 함.
- 제출서류 : 졸업(학위)증명서, 성적증명서(각1부)
 - 제출일 : 2022. 02. 25(금) 17:00까지
 - 제출처 : 특수교육대학원 교학행정팀(미제출시 불합격 처리함)
- 마. 본 모집요강에 명시되어 있지 않은 기타 사항은 관계법령, 지침 및 본교 특수교육대학원 운영위원회의 결정에 따름.
- 바. 편입생의 경우, 편입 전·후 대학의 성적증명서를 모두 제출해야 함.
(졸업 후 편입한 경우, 졸업증명서도 함께 제출)

IX 기타

캠퍼스	수업 요일 및 시간
죽전	매주 월·수요일 : 1교시(18:40~20:20), 2교시(20:30~22:10) ※ 언어치료전공은 화요일, 목요일도 개설됨.

※ 문의처 : 특수교육대학원 교학행정팀 ☎<죽전캠퍼스>031-8005-2272~4
특수교육대학원 홈페이지 : <http://cms.dankook.ac.kr/web/gsedu/home>