

인터넷거버넌스 민간전문가 활동 지원 지침서

제정 2014.2.26.
개정 2016.1.15.
개정 2016.6.14.
개정 2017.2.10.
개정 2017.5.11.
개정 2018.4.27.
개정 2018.8.20.
개정 2019.9.16.
개정 2022.7.21.

□ 사업 목적

- 국제 인터넷거버넌스 주요이슈 및 동향파악을 위해 국내 인터넷거버넌스 민간전문가에 글로벌 인터넷거버넌스 논의 참여 기회 제공
- 국내 인터넷거버넌스 민간전문가의 글로벌 인터넷거버넌스 논의 주도 및 이니셔티브 확보

□ 지원신청 대상자

지원대상	지원근거
인터넷주소 등 인터넷거버넌스에 관심있는 국내 청년(만18~35세)	인터넷주소자원에 관한 법률 제8조 2항 (민간부문의 국제협력 활동 지원)

- 인터넷거버넌스 국제 주요이슈 및 동향을 파악하고 이를 국내에 전파하여 국내 거버넌스 논의에 기여할 수 있는 자
- 국제 논의 흐름을 이해하여 의제를 분석하고 우리나라를 대표하여 글로벌 인터넷거버넌스 논의에 참여할 수 있는 자

□ 대상 회의

- 아태지역 청년인터넷거버넌스포럼(yIGF) : 아태지역 청년 주도로 APrIGF와 연계하여 아태지역 내 국가별 인터넷거버넌스 경험과 이슈를 공유하기 위해 설립된 포럼(연1회 개최)
 - (일시/장소) 2022.09.10.(토)~09.11.(일), 싱가포르
 - (주제) Youth@Crossroads: Trusting in a Common Future with No one Left Behind
- 아태지역 인터넷거버넌스포럼(APrIGF) : 아태지역 지역적 이슈분석 및 국제 인터넷거버넌스 변화대응을 위해 '09년 설립된 포럼(연1회 개최)
 - (일시/장소) 2022.09.12.(월)~09.14.(수), 싱가포르
 - (주제) People at the Centre: Envisioning a community-led Internet that is inclusive, sustainable and trusted

□ 평가 방법

- 인터넷거버넌스 전문가(6인), KISA 담당 팀장(1인) 총 7인 내외의 평가위원을 구성하여 지원자 제출서류* 서면평가 진행

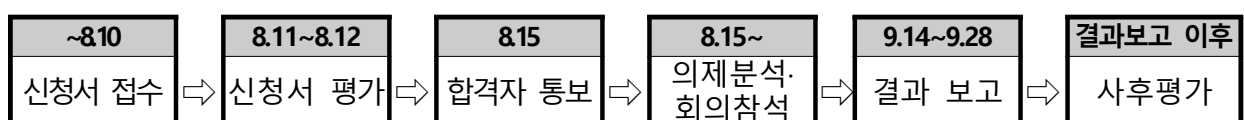
* 1. 참가신청서 2. 인터넷거버넌스 분야 활동실적 및 출장계획 3. 2022 APrIGF 의제 분석 리포트 및 활동계획서

○ 평가 기준

- 제출한 서류에 대하여 회의기간 중 활동계획, 출장결과 활용방안 등 평가표의 항목에 대한 내용을 기준으로 평가 진행
- VoY@IG, EG@IG, APIGA 등 KISA에서 주최하는 인터넷거버넌스 프로그램 참여자 대상 가산점 부여(건수별 5점, 최대 20점)

※ 대상자 별 최고·최저점을 제외한 점수 합산 후 평균점수 산출

□ 활동일정



□ **출장자 준수사항**(※ 필수사항으로, 미 이행시 차기 지원여부에 반영될 수 있음)

○ 활동 사항

주요역할

[출장 전]

- 의제 분석 및 준비회의 참석
- 국내 거버넌스 관련 회의 및 사전 준비회의에 참여하여 국내외 이슈 파악 및 논의

[출장 중]

- 지원 확정된 국제회의 참석(KISA 요청 세션 필수 참석)
- 글로벌 네트워크 기반 마련을 위한 인적 네트워크 구축

[출장 후]

- 회의참가 결과 요약, 주요내용, 시사점을 포함한 결과보고서 제출
 - ※ 결과보고서(기한 준수, 품질) 및 성실도에 대해 사후 평가를 진행하며, 이는 차기 지원 시 반영
(출장 결과보고서 제출 기한 : 출장 후 7일 이내(토·일요일 및 공휴일 제외))
- 국내 인터넷거버넌스 회의 참여 또는 결과보고회 개최 등을 통해 국제이슈 및 동향 공유 및 국내 전파

○ 지원 사항 및 유의 사항

- 출장자는 KISA의 출장 규칙을 준수해야 하며, 국외출장 활동 지침 및 여비 관련 KISA의 출장 규칙을 준용하여 지원
- 출장기간은 참석 회의 공식 홈페이지 內 공식 일정을 기준으로 하며, 회의 시작 하루 전 현지 도착, 회의 종료 다음날 출국을 원칙으로 함
- KISA와 사전협의 되지 않은 출장기간 및 출장 지역의 변경은 인정하지 아니하고, 그로인해 발생한 출장비 잔액은 KISA에 반납하며, 추가로 발생한 출장비는 KISA에서 지원 불가
 - ※ 공식 일정 외 관련 사전/후 회의가 발생하는 경우, 사전에 KISA에 증빙 서류를 제출하고 협의를 거치는 경우에 한하여 참석 가능
- 출장 전·후에 코로나19 예방수칙을 준수하고, 출장 전 외부와의 접촉을 최소화하여 출장에 지장이 없도록 노력해야하며, 무리한 개인 활동으로 출장에 지장이 생기는 경우 출장자 본인에게 책임이 있음