

2018 동계 교비어학연수 선발 안내

DANKOOK · UNIVERSITY



지원안내

OFFICE OF INTERNATIONAL AFFAIRS | GLOBAL COOPERATION TEAM

DANKOOK · UNIVERSITY



지원자격

■ 2018학년도 2학기 기준 2~7학기 재학생

※ 5년제(건축학과 등)의 경우 2~9학기 재학생 지원가능

※ 8학기 재학생 지원불가

※ 휴학생 지원불가

※ 편입생의 경우 1학기 이상 이수자 지원가능

■ 직전학기 12학점 이상 이수자

※ 2018학년도 1학기에 휴학을 하였던 학생의 경우 가장 최근에 재학하였던 학기를 의미

※ 수강신청 학점이 아닌 이수 학점이 12학점 이상이어야 함 (계절학기 제외)

■ 언어권 구분없이 재학기간 중 국제교류프로그램(교비어학연수, 연수방문, 교환학생, 해외인턴십)에 참가한 적이 없는 자

■ 어학연수학점(자비어학연수포함)으로 6학점을 이수(혹은 예정)하지 않은 자

※ 어학연수학점으로 인정받을 수 있는 최대 학점은 6학점이며, 이미 6학점을 어학연수학점으로 이수한 학생은 더 이상 학점인정이 불가하기 때문에 교비어학연수에 지원할 수 없습니다.

위의 모든 자격을 충족하여야 합니다.

DANKOOK UNIVERSITY

선발기준

기준	점수	비고
직전학기 평점평균	60점	- 전체학기 평점평균이 아닌 직전학기 평점평균을 반영 - 직전학기란 가장 최근에 재학하였던 학기를 의미하며 이수학점이 12학점 이상이어야 함
교내 · 외 봉사활동내역	10점	- 교내 봉사활동은 홈페이지에서 증명서 발급, 교외는 해당기관에서 확인서를 발급받아 제출하여야 함 - 실습시간만 인정하며(특강시간 인정불가), 헌혈은 횟수당 4시간으로 인정 - 점수반영 · 1~14시간=2점, 15~29시간=5점, 30시간 이상=10점
어학교육 수강내역	20점	- 국제처에서 운영하는 아래의 어학교육만 인정하며 해당 수강내역에 대한 확인서를 제출하여야 함 · 국제계절학기의 Global Village (수강언어 상관없음) · 원어민튜터링 (수강언어 상관없음) - 점수반영 · 1회=10점, 2회=15점, 3회 이상=20점
학교공헌활동	10점	- 아래에 해당하는 공헌활동만 인정하며 활동하였던 기관에서 확인서를 발급받아 제출하여야 함 · 단국미디어센터(단대신문, 영자신문, 단대방송) 6개월 이상 활동, 총학생회 임원 1학기 이상 활동, 날개단대 1학기 이상 활동, 국제학생회(GTN) 1학기 이상 활동, 단과대학 회장(학과장 제외) 1학기 이상 활동, 교수학습개발센터 학생자문단 1학기 이상 활동, CS경영센터 단울림 학생강연단 1학기 이상 활동 - 점수반영: 해당 활동 1개 이상이면 10점 인정
계	100점	

선발일정

기준	내용	비고
9.7(금)~9.14(금)	웹정보 신청 및 서류접수	- 홈페이지 웹정보시스템을 통한 신청 및 서류제출 - 후면의 신청방법 참조 - 신청 및 서류접수 마감: 9월 14일(금) 15:00
9.21(금)	합격자 발표	- 9.21(금) 17:00에 홈페이지 포털의 학사공지에 게재 - 개인별 점수확인 및 안내 불가 - 합격자 발표 후 개인사정에 따른 취소는 파견 포기로 간주 (추후 국제교류프로그램 참가제한)
10.4(목)~10.12(금)	합격자 오리엔테이션	- 캠퍼스별 파견대학별 오리엔테이션 실시 - 합격자는 반드시 오리엔테이션에 참가하여야 하며 필요시 결석확인서 발급 가능
11월~12월	파견준비	- 항공권 구입, 서류 작성, 비자 신청 등 파견에 필요한 준비

- 상기 선발 일정은 사정에 의하여 변경될 수 있음

신청방법(1)

1. 홈페이지 웹정보시스템 접속

2. 학사정보 클릭

3. 국제교류 클릭

4. 어학연수 클릭

5. 어학연수 신청 클릭

6. 신규 클릭

단국대학교 웹정보시스템 ① 공통 학사정보 ② 공학인증 행정정보 부속행정 포트폴리오

학사정보

학적관리
자격관리
졸업관리
수업관리
성적관리
클리닉
장학관리
등록관리
학생관리
상담관리
예비군민방위
음악관리

국제교류 ③

- ▶ ISS/IWS
- ▶ 교환학생
- ▶ 방문학생
- ▶ 어학연수 ④
 - 어학연수신청
 - 학점인정신청(자비)
- ▶ 해외인턴십
- ▶ 외국인유학생

어학연수신청

32139372 노바 평가 공과대학 응용컴퓨터공학과

어학연수신청내역 검색결과는 [0 건] 입니다.

순번	신청년도	학기	교류기관명	연수시작일자	연수종료일자	신청일자	합격여부
조회된 데이터가 없습니다.							

신규 ⑥

신청방법(2)

1. 모집차수: 1차모집 클릭

2. 교류기관: 희망대학 클릭

3. 전형구분: 일반 클릭

※ 사회적배려대상자는 '사회적배려대상자' 클릭

4. 신청정보

- 어학교육수강여부: 해당자만 Yes 클릭
- 봉사활동여부: 해당자만 Yes 클릭
- 학교공헌: 해당자만 Yes 클릭

- 지원사유: 300자 이하로 지원동기를 자유롭게 작성
※ 지원사유는 선발기준에 포함되어있지 않으며, 동점자 발생 및 추가선발 시에만 참고자료로 활용됩니다.

5. 완료 후 신청 클릭

단국대학교 웹정보시스템

공통 학사정보 공학인증 행정정보 부속행정 포트폴리오

어학연수신청

기관정보

모집차수 ① 1차 모집 교류기관 ② 선택

기관명	연수시작일자	연수종료일자	기숙사정보

신청정보 ④

교내어학교육수강여부 ☐ Yes ☒ No 봉사활동여부 ☐ Yes ☒ No 학교공헌 ☐ Yes ☒ No 전형구분 ③ 선택

지원사유

본인명의계좌 ☐ 은행명 계좌번호 예금주

목록 ⑤ 신청 신청취소

국제 교류

- ▶ ISS/IWS
- ▶ 교환학생
- ▶ 방문학생
- ▶ 어학연수
 - 어학연수신청
 - 학점인정신청(자비)
- ▶ 해외인턴십

신청방법(3)

1. 신청완료 확인

2. 확인서 제출

- 사회적배려대상자, 어학교육, 봉사활동, 학교공헌활동
공인어학성적(펜실베이니아대 지원자에 한함) 내역이 있는
학생은 이에 대한 확인서를 반드시 9. 14(금) 15:00까지
아래의 제출처로 제출하여야 함
- 확인서는 각 해당 기관에서 **본인이 직접 발급받아야 하며**,
정해진 별도의 양식은 없음
- 신청 시 ‘Yes’ 로 클릭하였다 하더라도 **확인서를
제출하지 않을 시 인정불가(해당 영역 0점 처리됨)**
- 이메일 및 팩스를 통한 제출 불가

3. 제출처

죽전 : 국제관 314호 / 천안: 산학협력관 511호

※ 업무시간: 월-금 09:00~17:00 (점심시간 12:00~13:00)

단국대학교 웹정보시스템

공통
학사정보
공학인증
행정정보
부속행정
포트폴리오

학사정보

학적관리
자격관리
졸업관리
수업관리
성적관리
클리닉
장학관리
등록관리
학생관리
상담관리
예비군민방위
음악관리
국제교류
▶ ISS/IWS
▶ 교환학생
▶ 방문학생
▶ 어학연수
- 어학연수신청
- 학점인정신청(자비)
▶ 해외인턴십

어학연수신청

32133372

노바 평가

공과대학 응용컴퓨터공학과

어학연수신청내역

검색결과는 [1 건] 입니다.

순번	신청년도	학기	교류기관명	연수시작일자	연수종료일자	신청일자	합격여부
1	2015	1학기	프랑스대	2015-06-24	2015-07-17	2015-08-26	신청 완료

전규

Q&A

OFFICE OF INTERNATIONAL AFFAIRS | GLOBAL COOPERATION TEAM

DANKOOK · UNIVERSITY



주의사항 (1)

- 한 개의 대학만 선택하여 신청 가능합니다. (복수 지원, 중복 지원 불가)
- 과거에 교비어학연수에 지원하였다가 불합격한 적이 있는 학생은 재지원 가능합니다.
- 대학별 프로그램 내용 및 현지에서 발생할 수 있는 여러 비용들을 꼼꼼히 따져보고 신중하게 고려하여 신청하시기 바랍니다.
- 반드시 연수 일정에 따라야 하며 지정된 숙박시설을 이용하여야 합니다.
- 딸락주립대, 라살대학교의 경우 왕복항공권을 단체로 구입하여야 하며 연수 기간 동안 여행 등의 개별 행동이 제한됩니다.
- 수료 후 자유학점으로 어학연수학점 1학점이 인정되며 파견 종료 후 2019년 4월경에 2018-2학기 성적으로 산입됩니다.
- 수료 후 반드시 귀국보고서를 제출하여야 합니다.

주의사항 (2)

- 연수기간이 2019-1학기 수강신청 기간과 겹칠 경우 다음 학기에 재학 예정인 학생들은 현지에서 수강신청을 해야합니다.
- 장학금은 파견 직전인 12월 중순에 지급되며, 대부분의 파견대학의 경우 장학금 지급 전에 연수 비용을 납부하여야 합니다.
- 따라서 장학금이 지급되기 전까지 연수 비용의 일부 혹은 전액을 먼저 자비로 납부하여야 함을 숙지하시기 바랍니다.
- 본 장학금은 다른 교내·외 장학금 수혜 여부와 관계없이 지급됩니다.
- 지급되는 장학금은 연말정산(교육비) 세액공제 제외 대상입니다.
- 지원자격 및 확인서 등의 증빙서류가 위조 혹은 허위로 드러날 경우 합격한 후라 하더라도 불합격 처리 됩니다.
- 최종 합격 후 변심으로 파견을 포기할 경우 추후 모든 국제교류프로그램의 참가를 제한합니다.

FAQ - 봉사활동

Q1. 봉사활동내역은 어떻게 확인서를 제출해야 되나요?

- A: 교내봉사활동은 본교 홈페이지의 증명서 발급 페이지를 통해서 출력하여 제출하셔야 하며 (발급비용 500원 발생), 실습시간만 인정합니다. 사회봉사온라인특강 등 특강시간은 인정 불가합니다. 교외봉사활동은 활동하였던 기관에서 본인이 직접 발급받아 제출하셔야 합니다.
※ 교외봉사활동내역이 교내봉사활동내역에 들어가 있는 경우 교외봉사활동 확인서는 별도로 제출하지 않으셔도 됩니다.

Q2. 교외봉사활동에 대한 양식이 따로 있나요?

- A: 정해진 양식은 없습니다. 본인임을 증명할 수 있는 이름, 생년월일(혹은 학번) 및 봉사 시간 이 세가지는 반드시 표기되어 있어야 합니다.

Q3. 교외기관에서 봉사활동을 한 적이 있는데 해당 기관이 없어졌습니다. 확인서를 어떻게 발급받나요?

- A: 기관이 없어졌거나 이를 증명할 수 있는 확인서 발급이 어렵다면 인정해 드릴 수가 없습니다.

Q4. 헌혈도 봉사활동으로 인정하여 주나요?

- A: 네. 헌혈은 횟수당 4시간으로 인정하고 있습니다.

FAQ - 봉사활동

교내봉사활동 증명서 샘플

제 호

사회봉사활동 증명서

성명 :
주민등록번호 :
소속 :
입학일자 :
학년 :
봉사시간 : 특강 6.00시간, 실습 26.00시간

사회봉사활동 실적

구분	년도	학기	봉사기간	봉사기관	시간	봉사활동내용
2014	2	2014.12.24-2014.12.24	사회봉사온라인특강1	2	사회봉사특강	
2014	2	2014.12.24-2014.12.24	사회봉사온라인특강2	2	사회봉사특강	
2014	2	2014.12.24-2014.12.24	사회봉사온라인특강3	2	사회봉사특강	
2016	2	2011.05.14-2011.05.14	국전열린요양원	3	어르신 안락 및 프로그램 보조	
2016	2	2011.10.29-2011.10.29	국전열린요양원	4	환경관리 및 프로그램 보조	
2016	2	2011.11.12-2011.11.12	국전열린요양원	4	환경관리 및 프로그램 보조	
2016	2	2012.05.19-2012.05.19	국전열린요양원	3	어르신 안락 및 프로그램 보조	
2016	2	2012.09.15-2012.09.15	대한적십자사	4	헌혈	
2016	2	2013.01.08-2013.01.08	대한적십자사	4	헌혈	
2016	2	2013.11.07-2013.11.07	대한적십자사	4	헌혈	

위의 사실을 증명합니다.
2017년 09월 11일
단국대학교 총장 

→ 실습시간만 인정

교내봉사활동 증명서 출력방법

1. 본교 홈페이지의 증명서 발급 페이지 접속
(<http://www.dankook.ac.kr/web/kor/-468>)
2. 인터넷증명발급 바로가기 클릭
3. 사회봉사활동 증명서 1부 발급 신청
4. 출력 후 제출

FAQ - 봉사활동

교외봉사활동 확인서 샘플(1)

발급번호: [redacted] 자원봉사포털 (1/1)

자원봉사활동 확인서

성명: [redacted] 주민등록번호: [redacted] *****

주소: [redacted]

● 자원봉사 실적 (기간이지정)

자원봉사 활동 횟수	총 7회	자원봉사 활동 시간	총 28시간 30분
● 자원봉사 활동 내역			
활동기간	봉사시간	봉사 내용	실적등록기관/봉사장소
2013. 6. 6	3시간 30분	기타	[redacted]
2013. 6. 8	2시간 0분	기타	[redacted]
2013. 6. 1	4시간 0분	기타	[redacted]
2013. 6. 2	4시간 0분	기타	[redacted]
2013. 6. 7	4시간 0분	기타	[redacted]
2013. 6. 1	3시간 0분	전문교육	[redacted]
2013. 6. 1	8시간 0분	일손지원	[redacted]

- 이 하 여 록 -

위와 같이 자원봉사 활동에 참여하였음을 확인 함.

2016년 04월 09일

한국중앙자원봉사센터장

교외봉사활동 확인서 샘플(2)

봉사활동 확인서

성명: [redacted]
소속대학(교): [redacted]
학과: [redacted]
학번: [redacted]

<활동내용>
활동시간 : 총 32시간
활동기간 : 2013.07.22 ~ 2013.08.18
활동내용 : [redacted]
활동기관 : [redacted]

상기인은 2013년 제7기 한국대학생 지식멘토링의 대학생 나눔지기(멘토)로서 위와 같이 멘토링 봉사활동을 수행하였음을 확인합니다.

2016년 04월 04일

한국장학재단 이사장 박병선

교외봉사활동 확인서 샘플(3)

온라인확인번호: [redacted]
발급번호: [redacted]

사회복지 자원봉사 실적 인증서

성명: [redacted]
주민등록번호: [redacted]
주소: [redacted]

<자원봉사 실적>
● 기간 : 2016년 04월 08일 부터 2016년 04월 08일 까지
● 시간 및 횟수 : 4시간 0분 / 총 1회
● 봉사활동내용 : 헌혈(헌혈)

사회복지자원봉사 인증관리규정 제9조 제3항에 따라 위와 같이 자원봉사 활동실적이 있음을 인증합니다.

2016년 04월 11일

한국사회복지협의회장

FAQ - 교내어학교육

Q1. 어학교육 수강내역으로는 어떠한 것들이 있나요? 확인서는 어떻게 받나요?

- A: 어학교육은 국제처에서 시행하는 국제계절학기의 Global Village와 원어민튜터링만 인정합니다. 수강언어는 상관없습니다.
반드시 수강에 대한 확인서를 발급받아 제출하여야 합니다. (후면의 발급방법 참조)

Q2. 토익스파르타 등의 교내에서 진행한 타 어학교육은 인정이 안 되나요?

- A: 지난 학기부터 선발기준이 변경되어 인정이 되지 않습니다.

Q3. 학기 중에 수강한 원어강의는 인정이 되지 않나요?

- A: 학기 중이나 계절 학기에 정규 교과목으로 개설되는 전공원어강의, 교양원어강의는 인정되지 않습니다.

FAQ - 교내어학교육

국제계절학기의 Global Village 수강확인서 샘플

[illegible]

확인서 발급방법

1. 포털 웹정보 접속
2. 학사정보 -> 졸업관리 -> 자가진단시뮬레이션
3. 출력하여 영역별 이수교과목 현황 페이지만 제출

〈Global Village 안내〉

<http://www.dankook.ac.kr/web/kor/global-village>

FAQ - 교내어학교육

원어민튜터링 확인서 샘플

제 17-01호			
원어민튜터링프로그램 확인서			
성명		학번	
소속			
확 인 사 항			
• 내 용 : 2017-1학기 원어민튜터링 프로그램 • 기 간 : 2017. 04. 1 ~ 06. 15			
위 학생은 2017학년도 1학기 국제처에서 진행하는 원어민튜터링 프로그램에 참가하였으므로 이를 증명합니다.			
2017 년 9 월 21 일			
단 국 대 학 교 국 제 처 장 			

확인서 발급방법

방문 발급

- 죽전: 국제관 314호
- 천안: 산학협력관 511호
- ※ 업무시간: 월-금 09:00-17:00

〈원어민튜터링 안내〉

- 포털 학사공지의 공지사항 확인
- ※ 글로벌교육팀에서 시행하는 전공튜터링과는 다른 프로그램이니 착오 없으시기 바랍니다.

FAQ - 학교공헌활동

Q1. 학교공헌활동은 어떠한 것들이 있나요?

- A: 아래에 해당하는 활동들만 학교공헌활동으로 인정합니다.
 - 단국미디어센터(단대신문, 영자신문, 단대방송) 6개월 이상 활동
 - 총학생회 임원 1학기 이상 활동
 - 재학생 홍보대사(날개단대) 1학기 이상 활동
 - 국제학생회(GTN) 1학기 이상 활동
 - 단과대학 회장(학과장 제외) 1학기 이상 활동
 - 교수학습개발센터 학생자문단 1학기 이상 활동
 - CS경영센터 단울림 학생강연단 1학기 이상 활동

Q2. 확인서는 어떻게 발급받아야 하나요? 양식이 따로 있나요?

- A: 활동하였던 기관에서 본인이 직접 발급받아 제출하셔야 합니다. 1회 이상이면 전부 10점으로 인정 됩니다.
따로 정해진 양식은 없으며, 본인의 학번, 이름, 활동기간 및 직책(임원이거나 회장일 시)이 꼭 명시되어 있어야 합니다.

FAQ - 학교공헌활동

학교공헌활동 확인서 샘플(1)

재학생 홍보대사 활동 확인서

이름	
소속	
기간	2015.03.01.~2016.02.29

상기학생은 위와 같이
단국대학교 홍보대사를 역임하였음을
확인합니다.

단국대학교 대외협력처장

단국대학교

학교공헌활동 확인서 샘플(2)

국제학생회(GTN) 활동 확인서

단국대학교 국제학생회(GTN) 활동에 대한 내용을 다음과 같이 확인합니다.

다 음

1. 학생인적사항

소속	
학번	
성명	

2. 활동확인

기간	내용
2012년 3월 ~ 2013년 3월	GTN(국제학생회) 활동 확인

2016.4.11

단국대학교 국제처장

확인자:

학교공헌활동 확인서 샘플(3)

경력 확인서

제 호

(학과)
(학번 :)

위 학생은 단국미디어센터 교육방송국(DKBS)에 20 년도 학기 입학하여 다음과 같이 활동한 바 있습니다.

○ 교육방송국원 활동 기간: 2 년 월 ~ 현재
- 20 ~ 현재 : 단국대학교 교육방송국(DKBS) 보도부 정국원

상기 내용에 대해 틀림없음을 확인합니다.

2016. 04. 11.

단국대학교 단국미디어센터장

FAQ – 일반

Q1. 미국의 A대학은 왜 이번에 선발을 안 하나요? B대학은 왜 C대학보다 장학금이 적나요?

- A: 어학연수 파견대학 및 선발인원은 본교와 자매대학 간의 관계, 연수 비용 및 만족도 비교분석, 파견대학의 여건, 캠퍼스별 예산 등 여러가지 사항들을 종합적으로 고려하여 선정합니다. 대학별 인원, 장학금, 선정이유 등을 일일이 설명하여 드릴 수 없는 점 양해 바랍니다.

Q2. 제 학점은 3.5이고 봉사활동 8시간, 어학교육 1회 이수하였습니다. 어느 대학을 지원해야 합격할 수 있나요? 어느 대학이 경쟁률이 높나요?

- A: 파견대학별 경쟁률, 합격 커트라인은 공개하지 않고 있습니다. 본인이 가고 싶은 학교라면 남들도 가고 싶은 학교인 경우가 많기에 본인의 점수를 고려하여 전략적으로 선택하여 지원하는 것이 합격에 도움이 될 수는 있습니다.

Q1. 선발에서 불합격하였는데 점수와 이유를 알 수 있나요?

- A: 개인별 점수 및 불합격 사유는 공개하고 있지 않으며 선발작업은 수십 번 반복하여 꼼꼼히 이루어지기 때문에 선발과정에서 오류가 있을 확률은 지극히 낮습니다만, 제출서류 누락 여부는 문의를 주시면 다시 한 번 체크하여 드리도록 하겠습니다.