



단 국 대 학 교

수 신 자 수신자 참조

(경 유)

제 목 2017-1학기 어학연수(자비) 및 해외인턴십 학점인정 신청 안내

해외에서 진행한 어학연수(자비) 및 해외인턴십 학점인정 신청을 다음과 같이 안내합니다.

- 다 음 -

1. 학점인정 개요

가. 대상 : 1개 학기 이상 이수한 학부생

나. 예외

1) 입학 전 또는 졸업학기를 이수한 후의 어학연수/인턴십은 학점인정 불가

2) 편입생의 경우, 본교에서 1학기 이상 이수한 학생만 신청 가능하며, 본교 편입 전에

진행한 어학연수/인턴십은 학점인정 불가

2. 학점인정 기준

가. 어학연수 학점인정 기준

1) 2012년도 9월 1일 이후 2년제 이상 정규 외국대학의 부설 어학원에서 진행한 4주 이상의 어학연수에 한하여 학점인정 가능 (사설어학원에서 진행한 어학연수는 학점인정 불가)

2) 연수언어가 제1언어인 국가에서 진행한 연수만 학점인정 가능

가) 영어의 경우 미국, UK, 아일랜드, 캐나다, 호주, 뉴질랜드, 필리핀, 말레이시아만 인정함

나) 러시아어의 경우 러시아 뿐만 아니라 아래 대학에서 진행한 연수도 학점인정 가능

순번	국가	대학
1	카자흐스탄	Almaty Technological University
2	카자흐스탄	Kazakh National University of Arts Astana
3	우즈베키스탄	Tashkent State Pedagogical University Named after Nizami
4	우즈베키스탄	Uzbekistan State Institute of Physical Education and Sports
5	우즈베키스탄	The International Institute for Central Asian Studies

나. 해외인턴십 학점인정 기준

1) 주 40시간 이상 15주 이상의 인턴십에 한하여 학점인정 가능

2) 단, 해외인턴십 학점인정은 1회에 한하여 인정함(기학점인정자 신청 불가)

3. 인정학점 안내

가. 어학연수 학점인정

1) 어학연수 학점은 자유교양학점으로 교과목명은 ‘어학연수(연수언어)’이며 평균 평점(GPA) 환산시에는 포함되지 않으나, 전체 취득학점(졸업학점)에는 포함됨

2) 학점인정 기준표

연수기간	4~8주	9~16주	17~24주	25~32주	33~40주	41주 이상
인정학점	1	2	3	4	5	6

- 3) 연수기간은 최대 1년까지 인정 가능하며, 연수기간은 실수업기간만을 산정함
- 4) 어학연수학점은 재학 중 전체 합산하여 최대 6학점을 초과할 수 없음
- 5) 어학연수 학점은 수강신청 한도와 무관하게 추가됨
- 6) 조기졸업대상자의 경우 어학연수로 인정받은 학점은 졸업학점으로 인정되지 않음

나. 해외인턴십 학점인정

- 1) 해외인턴십 학점인정은 자유교양학점으로 교과목명은 '인턴십(국제)(6학점)'이며, 평균평점(GPA) 환산시에는 포함되지 않으나 전체 취득학점(졸업학점)에는 포함됨
- 2) 각 학과에 전공선택으로 개설되는 '국외인턴십 1,2'로는 인정될 수 없음
- 3) 해외인턴십 학점인정은 수강신청 한도와 무관하게 추가됨
- 4) 조기졸업대상자의 경우 해외인턴십 학점으로 인정받은 학점은 졸업학점으로 인정될 수 없음

4. 학점인정 절차

[학생] 어학연수/해외인턴십 학점인정 신청 → [국제처] 학점인정 심의 및 접수 → [학사팀] 입력학점 승인처리

5. 학점인정 신청

가. 신청기간 : **2017. 3. 2(금) ~ 3. 9(목), 15:00까지(기한 엄수)**

나. 신청방법(첨부 참조)

1) Portal 신청

※ 반드시 교류기관을 먼저 검색할 것, 검색시 학교명 전체를 입력하지 말고 중요한 키워드(ex, 북경교통대학교 의 경우 북경 만 입력)로 검색하고, 이후 검색이 안되는 경우에만 기타기관란에 직접 입력

2) 성적표(어학연수에 한함) 또는 수료증 제출

가) 원본 제시 후 사본 제출

나) 성적표 또는 수료증 상에 아래 항목들이 반드시 명시되어 있어야 함

항목	비고
기관명	공통
수료여부	공통
어학연수, 인턴 기간	공통, 일(日)단위까지 명시
주당 근무시간	국외인턴십에 한함

※ 포탈에만 신청하고 성적표 또는 수료증을 제출하지 않은 경우 학점인정 불가

6. 제출처

가. 죽전캠퍼스

1) 어학연수(자비) 학점인정 : 국제관 314호 글로벌전략팀(031-8005-2105)

2) 해외인턴십 학점인정 : 국제관 109호 글로벌교육팀(031-8005-2109)

나. 천안캠퍼스 : 산학협력관 511호 글로벌교육·서비스팀(041-550-1072)

7. 인정학점 확인

가. 인정학기 : 2017학년도 1학기 직전 재학학기

나. 인정시기 : 2017년 4월 초순 이후(예정)

다. 확인방법 : 웹정보시스템(성적→누적성적)에서 확인 가능

라. 유의사항 : 웹정보시스템에는 기본 성적이 표기되나 성적증명서에는 'P(PASS)'로 표기됨

8. 참고사항 : 2016-2학기 중어권 연수교환, 2016학년도 동계 교비어학연수1,2 참가자는 일괄 자동처리되므로 신청할 필요 없음

※ 어학연수(자비) 학점인정 신청 변경사항 안내 [2018-1학기부터]

1) 어학연수(자비) 수학계획서 출국 전 제출

- 시행목적 : 어학연수(자비) 학기별 수요 파악 및 이수(예정)자의 효율적 관리
- 시행시기 : 2018학년도 1학기 신청시 부터
- 제출서류 : 어학연수(자비) 수학계획서 [첨부화일]
- 제출기간 : 개인별 출국 전까지
- 제출방법 : 파일 작성 후 이메일 송부 phillosoph@dankook.ac.kr

2) 어학연수(자비) 신청가능 기간 변경

- 시행사유 : 교육부 고등교육통계 평가기준 변경
- 변경내용 : 기존 어학연수(자비) 신청가능 기간(신청시기 기준 5년 이내)을 변경[어학연수(자비) 이수 직후 이어지는 학기에만 신청가능]하여 운영
- 시행시기 : 2018학년도 1학기 신청시부터

첨부 : 자비연수, 인턴십 Portal 신청방법 1부. 끝.

국 제 처 장

수신자 문과대학 교학행정팀, 법과대학 교학행정팀, 음악대학 교학행정팀, 국제학부 교학행정팀, 자연과학대학 교학행정팀(죽전), 건축대학 교학행정팀, 공과대학 교학행정팀, 사회과학대학 교학행정팀, 상경대학 교학행정팀, 사범대학 교학행정팀, 예술디자인대학 교학행정팀, 외국어대학 교학행정팀, 자연과학대학 교학행정팀, 생명자원과학대학 교학행정팀, 예술대학 교학행정팀, 의과대학 교학행정팀, 약학대학 교학행정팀, 치과대학 교학행정팀, 융합기술대학 교학행정팀, 스포츠과학대학.대학원 교학행정팀, 공공인재대학 교학행정팀, 보건과학.간호대학.보건복지대학원 교학행정팀

담당	박광현	담당	김선호	팀장	허준	팀장	하광선	부처장	장우혁
처장	02/23 이재동								
협조자									

시행	글로벌전략팀-1712	(2017.02.23)	접수	해병대군사학과-127	(2019.03.26)
(우) 16890	경기도 용인시 수지구 죽전로 152		/	http://www.dankook.ac.kr	
전화 031-8005-2105	전송 031-8021-7169	/	philloso@dankook.ac.kr	/	공개
수신	학과장	03/26 이표규			