

경기콘텐츠진흥원 2022년 하반기 정규직 (일반직 8급 / 장애전형) 채용공고

경기콘텐츠진흥원은 함께 일할 열정과 역량을 갖춘 인재를 아래와 같이 모집 하오니 많은 지원 바랍니다.

2022.11.07.

경기콘텐츠진흥원 인사위원회 위원장

I 채용 개요

채용분야	채용직급	채용인원	업무내용	근무지
계		3		
일반행정 (장애)	일반직 8급	3	<ul style="list-style-type: none">사업기획 및 운영 관리경영기획/관리	부천, 성남, 수원, 의정부 등 경기도 내

※ 직무순환이 가능하므로 담당업무와 근무지는 입사 후 변동될 수 있음

II 응시자격

구 분	주 요 내 용
일반요건	<ul style="list-style-type: none">(학력 및 전공) 학력 및 전공 무관(연령) 공고일 현재 만 60세 이하 ※ 진흥원 정년 : 60세(성별) 성별 무관(기타) 해외여행에 결격사유가 없는 자
장애인 제한요건	<ul style="list-style-type: none">장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조에 따라 접수 마감일 현재 장애인으로 유효하게 등록되어 있는 자 (장애인복지법 시행령 제2조에 따른 장애인 기준에 해당하는 자, 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령 제14조 제3항에 따른 상이등급 기준에 해당하는 자)
기타요건	<ul style="list-style-type: none">진흥원 취업규정 제43조 결격사유에 해당되지 않는 자 ※ 결격사유는 VI. 기타 유의사항 참조

Ⅲ

전형절차 및 일정

○ 전형절차

(1차) 필기시험 및 인성검사	<ul style="list-style-type: none"> 응시대상 : 최종 응시원서 접수자 전원 시험과목 																						
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">구 분</th> <th style="width: 20%;">시험내용</th> <th style="width: 25%;">세부과목</th> <th style="width: 10%;">문항 수</th> <th style="width: 10%;">문항형태</th> <th style="width: 25%;">비 고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>공통과목</td> <td>NCS 평가 (직무능력기초)</td> <td>의사소통/수리/문제해결/ 자원관리/조직이해 분야</td> <td>50문항</td> <td>4지선다</td> <td rowspan="2">공통과목 및 전공과목 중 한 과목이라도 40점 미만일 경우 과락 (※ 각 과목 100점 환산 시 40점 미만)</td> </tr> <tr> <td>전공과목</td> <td>콘텐츠 관련 전공평가</td> <td>콘텐츠 관련 분야</td> <td>20문항</td> <td>4지선다</td> </tr> <tr> <td>인성검사</td> <td>인성검사</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td>210문항</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td>결과 '통과자'에 한해 합격</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> 평가방법 : 공통·전공과목의 평균점수로 최종점수 산출 <ul style="list-style-type: none"> ※ 과목별 반영비율 : 공통과목 50% / 전공과목 50% 선발인원 : 평균 60점 이상자 중 고득점 순 채용예정인원의 3배수 이내 선발하며, 차득점 순으로 예비후보자를 선발(선발인원 포함 채용예정인원의 6배수 이내) <ul style="list-style-type: none"> ※ 선발배수 범위 내 동점자 발생 시 전원 합격자로 처리 	구 분	시험내용	세부과목	문항 수	문항형태	비 고	공통과목	NCS 평가 (직무능력기초)	의사소통/수리/문제해결/ 자원관리/조직이해 분야	50문항	4지선다	공통과목 및 전공과목 중 한 과목이라도 40점 미만일 경우 과락 (※ 각 과목 100점 환산 시 40점 미만)	전공과목	콘텐츠 관련 전공평가	콘텐츠 관련 분야	20문항	4지선다	인성검사	인성검사	-	210문항	-
구 분	시험내용	세부과목	문항 수	문항형태	비 고																		
공통과목	NCS 평가 (직무능력기초)	의사소통/수리/문제해결/ 자원관리/조직이해 분야	50문항	4지선다	공통과목 및 전공과목 중 한 과목이라도 40점 미만일 경우 과락 (※ 각 과목 100점 환산 시 40점 미만)																		
전공과목	콘텐츠 관련 전공평가	콘텐츠 관련 분야	20문항	4지선다																			
인성검사	인성검사	-	210문항	-	결과 '통과자'에 한해 합격																		
(2차) 서류심사	<ul style="list-style-type: none"> 응시대상 : (1차) 필기시험 및 인성검사 합격자 평가기준 																						
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">심사기준</th> <th style="width: 20%;">비 고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> · 취업제한 해당자 및 응시요건 미충족자 불합격 · 입사지원서 불성실 작성자* 혹은 제출서류 미비한 자 불합격 ※ 불성실 입사지원서 판정 기준 <ul style="list-style-type: none"> - 블라인드 위반 여부 (예 : 학교명, 연령, 출신지 등 기입 시 위반) - 서로 다른 문항에 동일한 답변의 반복 - 글자 수를 채우기 위한 의미 없는 문자 및 단순어휘 반복 입력 - 기타 부적격 판단 사유 발생 시 (예 : 질문과 무관한 답변 등) </td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">-</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> 평가방법 : 적·부심사 선발인원 : 심사결과 적격자 전원 선발 	심사기준	비 고	<ul style="list-style-type: none"> · 취업제한 해당자 및 응시요건 미충족자 불합격 · 입사지원서 불성실 작성자* 혹은 제출서류 미비한 자 불합격 ※ 불성실 입사지원서 판정 기준 <ul style="list-style-type: none"> - 블라인드 위반 여부 (예 : 학교명, 연령, 출신지 등 기입 시 위반) - 서로 다른 문항에 동일한 답변의 반복 - 글자 수를 채우기 위한 의미 없는 문자 및 단순어휘 반복 입력 - 기타 부적격 판단 사유 발생 시 (예 : 질문과 무관한 답변 등) 	-																		
심사기준	비 고																						
<ul style="list-style-type: none"> · 취업제한 해당자 및 응시요건 미충족자 불합격 · 입사지원서 불성실 작성자* 혹은 제출서류 미비한 자 불합격 ※ 불성실 입사지원서 판정 기준 <ul style="list-style-type: none"> - 블라인드 위반 여부 (예 : 학교명, 연령, 출신지 등 기입 시 위반) - 서로 다른 문항에 동일한 답변의 반복 - 글자 수를 채우기 위한 의미 없는 문자 및 단순어휘 반복 입력 - 기타 부적격 판단 사유 발생 시 (예 : 질문과 무관한 답변 등) 	-																						
(3차) 면접심사	<ul style="list-style-type: none"> 응시대상 : (2차) 서류심사 합격자 평가항목 																						
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">구 분</th> <th style="width: 60%;">심 사 기 준</th> <th style="width: 30%;">배 점</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="5" style="text-align: center; vertical-align: middle;">면접 심사</td> <td>· 해당 사업 분야 수행지식 정도(업무파악능력)</td> <td style="text-align: center;">30점</td> </tr> <tr> <td>· 직무와 경력분야 적합성</td> <td style="text-align: center;">30점</td> </tr> <tr> <td>· 리더십 및 조직적응력</td> <td style="text-align: center;">20점</td> </tr> <tr> <td>· 면접태도 및 응답내용의 충실성</td> <td style="text-align: center;">10점</td> </tr> <tr> <td>· 사회활동(봉사) 등 인성부분</td> <td style="text-align: center;">10점</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> 평가방법 : 심사위원의 평균점수로 최종점수 산출 선발인원 : 평균 70점 이상자 중 고득점 순으로 채용후보자로 선발하며, 차순위자는 예비후보자로 선발할 수 있음(채용후보자 포함 채용예정인원의 2배수 이내) <ul style="list-style-type: none"> ※ 단, 심사위원 과반수 이상이 50점 미만 평점 시 불합격 ※ 최종합격자 확정일 이후 6개월 이내에 채용후보자로 등록된 사람이 결원이 되었을 경우 예비후보 순위에 따라 임용할 수 있음 	구 분	심 사 기 준	배 점	면접 심사	· 해당 사업 분야 수행지식 정도(업무파악능력)	30점	· 직무와 경력분야 적합성	30점	· 리더십 및 조직적응력	20점	· 면접태도 및 응답내용의 충실성	10점	· 사회활동(봉사) 등 인성부분	10점								
구 분	심 사 기 준	배 점																					
면접 심사	· 해당 사업 분야 수행지식 정도(업무파악능력)	30점																					
	· 직무와 경력분야 적합성	30점																					
	· 리더십 및 조직적응력	20점																					
	· 면접태도 및 응답내용의 충실성	10점																					
	· 사회활동(봉사) 등 인성부분	10점																					

○ 전형일정(예정)

구 분	일 시	비 고
모집공고	`22.11.07.(월) ~ `22.11.21.(월)	채용 홈페이지 (https://gcon.saramin.co.kr)
접수기간	`22.11.07.(월) ~ `22.11.21.(월) 17:00	
필기시험	`22.11.26.(토)	추후 공지
1차 합격자발표	`22.11.30.(수)	개별 공지
서류심사	`22.12.02.(금)	추후 공지
2차 합격자발표	`22.12.05.(월)	개별 공지
면접심사	`22.12.07.(수)	추후 공지
최종합격자 발표	`22.12.12.(월)	개별 공지
임용예정일	`22.12.19.(월)	개별 공지

※ 상기 일정은 기관 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경될 시 사전 공지함

IV 제출서류

구 분	제출시점	제출내용	제출방법
일반행정 분야 (장애)	입사 지원서	① 응시원서 및 자기소개서 ② 취업제한 관련 체크리스트 ③ 장애인 증명서 혹은 상이등급 증명서 등(응시자격 증빙)	온라인 제출
	면접심사 대상자	필수제출	① 최종학교 졸업증명서 ② 건강보험 자격득실확인서
해당자 필수제출		① 경력증명서 ② 자격증, 어학능력 등 증빙서류 ③ 북한이탈주민 관련 증명서	

※ 서류 제출 관련 유의사항

- ① 블라인드 채용으로 진행되므로 각종 증빙서류는 면접 당일 제출함
- ② 입사지원서 자사양식 미사용, 필수서류 미제출 시 심사대상에서 제외될 수 있음
- ③ 각 보험가입 증명서 등 주민등록번호가 기재된 문서는 앞자리 생년월일만 표시되도록 하여 제출
- ④ 응시원서에 학교명, 연령, 신체조건 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 기재하지 말 것
- ⑤ 외국어로 기재된 학력/경력증명서는 반드시 한글 번역문을 첨부하여 제출

※ 경력증명 관련 유의사항

- ① 경력증명서 및 객관적 입증자료에 의하여 증명 가능한 것만 인정하며, 회사의 폐업 등 개별 사유로 경력을 증명하지 못할 경우에는 해당경력 불인정
 - 객관적 입증자료 : 4대 보험 납부기록, 사업주의 경우 사업자 등록, 폐업사실 확인서 등
 - 건강보험 자격득실 확인서, 고용보험 가입증명은 '각 관리공단 홈페이지>전자민원>가입증명서'에서 발급받아 제출
- ② 파트타임, 일용직, 단순 회원 활동 등 비상근 위촉기간 등은 불인정
- ③ 경력증명서 명기(明記)사항
 - 근무처별 담당업무 및 업무별 근무기간 구분 기재
 - 근무 당시 직책
 - 정규직/계약직/비상근 구분 기재
 - 발급기관 담당자 연락처(성명/전화번호 등)를 반드시 표기

V

우대사항 (가산점 부여)

구 분	우대사항
배점 외 가산점 부여	<ul style="list-style-type: none"> • 북한이탈주민 : 각 전형별 만점의 5% 부여 <ul style="list-style-type: none"> ※ 북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률에 따른 북한이탈주민으로, 접수마감일 현재 유효하게 등록되어 있는 자

- ※ 취업지원대상자 가점 적용 후의 합격인원은 분야별 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없으므로 분야별 선발예정인원이 3명 이하인 경우 취업지원대상자 가점이 적용되지 않음. 단, 응시인원이 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 않음
- ※ 장애제한채용이므로 장애인 관련 가산사항은 적용하지 않음
- ※ 가산점은 전형별 만점 배점 외로 추가 가산되며, 과락 기준 이상 득점자에 한하여 전형별 만점의 일정 비율에 해당하는 점수를 가산함
- ※ 가점사항이 중복되는 경우 가장 유리한 것(최고점수) 하나에 한하여 적용함

VI

기타 유의사항

○ 응시자격 중 결격사유는 다음과 같습니다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
 - 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제 355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
 - 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람
 - (집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
9. 기타 직원으로 채용하기에 적합하지 않다고 인정되는 자

- 본 채용은 블라인드 채용으로서 채용절차 전체 과정에서 응시자의 학교명, 연령, 출신지, 신체조건 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 위 사항을 유추하거나 암시 할 수 있는 일체의 내용을 기재해서는 안됩니다.
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」상 비위면직자 등은 공공기관에의 취업이 제한되어(제82조) 이를 위반하여 취업할 경우 형사처벌(제89조, 2년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금) 및 해임요구(제83조)를 받게 되므로 사전 확인합니다.
- 응시원서 등에 허위 기재 또는 기재 착오, 구비 서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 본 채용의 서류접수는 채용 홈페이지를 통해서만 이루어지며, 접수마감일 17:00 이내 최종 지원분에 한해 인정합니다.
- 합격자 발표 후 또는 채용 후에 제출한 서류 내용이 사실과 다르거나, 부정합격 및 결격사유가 발견될 경우 합격 또는 채용이 취소될 수 있습니다.
- 면접 시 제출하신 서류는 '채용절차의 공정화에 관한 법률' 제11조에 따라 반환청구 신청 기간 내 청구분에 한하여 반환하고, 청구기간 이후에는 채용서류를 반환하지 않으며 채용 대상자 외의 서류는 파기합니다.
 - 반환청구 신청기간 : 채용완료시점으로부터 근무일 기준 14일 간
 - 반환청구 신청방법(택1) : 1. 반환청구서를 우편 또는 방문접수
 2. 반환청구서 스캔본 이메일(kihyun@gcon.or.kr) 제출
 (주소 : 경기도 부천시 부천로198번길 18, 202동 9층 경기콘텐츠진흥원)
 - 반환방법 : 구인자 비용부담의 등기우편물 또는 직접 방문수령
- 내규에 따라 3개월의 수습기간을 둘 수 있으며, 담당업무와 근무지는 사업계획 변경에 따라 변경될 수 있습니다.
- 기타 채용 관련 문의사항은 채용 홈페이지의 '질문하기' 게시판으로 문의 바랍니다.