

# 부동산 평가 사무보조 채용

NO.1  
PROJECT FINANCIAL  
LEADING COMPANY

## 더핼은 프로젝트 금융기업입니다.

금융은 그 영역의 한계가 없습니다. 따라서 금융은 시대의 변화에 민감하게 대응해야 하며, 금융 투자자와 소비자의 욕구를 끊임없이 충족시킬 수 있도록 연구해야 합니다.

더핼은 프로젝트 금융기업입니다.

투자자와 소비자의 요구는 더핼의 연구과제이며, 나아갈 방향이고, 사업입니다. 무궁한 확장성을 가진 금융, 그 속에서 더핼의 고객 모두가

웃음 꽃을 피울 수 있는 그 날까지,

더핼은 모든 사업을 하나하나의 프로젝트로 승화시켜 사회와 동반 성장하는 사회적 금융, 서민을 위한 착한 금융, 가치에 투자하는 합리적 금융기업이 되겠습니다.



## 소비자 금융



## OUR BUSINESS

### 금융취약계층, 소외계층을 위한 사회적 상생금융의 동반자

더핼은 핀테크 기업과의 협업을 통해 조성한 민간 기금을 토대로 제도권 금융에서 소외된 고객을 위한 금융지원 시스템을 개발하고 지원하기 위해최선의 노력을 경주하고 있습니다.

앞으로도 더핼은 고객의 웃음 꽃이 필때까지 사회적 상생을 위해 노력하겠습니다.

## 더핼의 인재상

### 더핼의 인사비전

선진금융 기법과 투자 노하우를 제공하여, 높은 수준 금융전문가로 육성

### 더핼의 인재상

더핼의 Core Value를 이해하고 능동적인 자기통제와 주도로 더핼과 함께 성장할 수 있는 인재



## 업무영역

모집분야	부동산 평가 사무보조
자격요건	초대졸이상
담당업무	부동산 감정 및 담보평가, 경매 권리분석 사무보조
우대사항	관련 학과 전공자, 관련업무 경력자
급여조건	면접 후 결정

## 제출서류 및 채용절차

01 이력서 상세히 (사진필) / 02 자기소개서 본인 PR

서류접수 ➡ 인사담당자면접(1차통과) ➡ 최종면접 ➡ 최종합격

## 근무조건

- 근무시간 오전 9:00~ 18:00 (주5일제) 점심 12:00~13:00
- 사무실위치 서울 마포구 서교동 353-5번지 경남관광빌딩 4층
- 지하철 2호선 홍대입구역 1번출구 도보 5분 이내

## 지원방법 (제출은 이메일로 보내주세요)

- 서류제출 이메일접수 (ruin0830@naver.com)
- 담당자 더핼캐피탈 경영관리부
- 대표번호 02 - 333 - 3317

**부동산 평가  
사무보조 채용**

**업무영역**

모집분야	부동산 평가 사무보조
자격요건	초대졸이상
담당업무	부동산 감정 및 담보평가, 경매 권리분석 사무보조
우대사항	관련 학과 전공자, 관련업무 경력자
급여조건	면접 후 결정

**제출서류 및 채용절차**

01 이력서 상세히 (사진필) / 02 자기소개서 본인 PR

서류접수 ➡ 인사담당자면접(1차통과) ➡ 최종면접 ➡ 최종합격

**근무조건**

근무시간 오전 9:00~ 18:00 (주5일제) 점심 12:00~13:00

사무실위치 서울 마포구 서교동 353-5번지 경남관광빌딩 4층

지하철 2호선 홍대입구역 1번출구 도보 5분 이내

**지원방법 (제출은 이메일로 보내주세요)**

서류제출 이메일접수 (ruin0830@naver.com)

담당자 더빔캐피탈 경영관리부

대표번호 02 - 333 - 3317