

Cushman & Wakefield TAG(Tenant Advisory Group) 모집 공고

■ 공고 기간: 1월 21일 (목) - 1월 30일 (토)

■ 공고 내용:

<모집분야>

- TAG팀 인턴 (인턴 과정 종료 후 정규직 전환 여부 평가 예정)
- 시장조사, 자료 작성, 기타 내부 업무 지원
- 모집인원: 0명
- 급여사항: 회사 내규에 따름

<필수사항>

- 부동산 관련 학과 휴학생 및 졸업예정자
- 부동산 기본 지식 有
- 6개월 이상 근무 가능자 (09:00~ 18:00)
- 문서작성역량 (MS Office 활용도 상)
- 외국어(영어) 상 : 작문/번역

<접수기간 및 방법>

- 접수기간: 2016년 1월 30일 까지
- 전형안내: 1차 서류전형 / 2차 면접전형
- 제출서류: 영문/국문 이력서 및 자기소개서 (하나의 Word파일로 제출)
- 지원방법: hr.korea@ap.cushwake.com
(이메일 제목은 지원분야 및 이름 표기, 예: TAG 인턴_김인사)
- 각종 증빙서류는 서류전형합격자에 한해 추후제출